

РОЗДІЛ 2. РОБОТА З КАДРАМИ

2.1. Структура управління освіти



2.2. Розподіл посадових обов'язків працівників управління освіти

Деменко Ольга Іванівна – заступник директора Департаменту – начальник управління освіти (т.700-48-79)

Забезпечує виконання покладених на управління освіти завдань щодо реалізації державної політики в галузі освіти у м. Харкові.

Здійснює:

- загальне керівництво роботою управління, прийом та звільнення з посад працівників групи технічного нагляду, науково-методичного педагогічного центру управління освіти, керівників закладів освіти комунальної форми власності;
- контроль за роботою з підбору та розстановки кадрів;
- затвердження положень про структурні підрозділи управління освіти, посадових обов'язків працівників, планів, програм, кошторисів науково-методичного педагогічного центру управління освіти та групи технічного нагляду;
- організаційну роботу з начальниками управлінь освіти районів міста, керівниками закладів освіти усіх типів та форм власності;
- організацію розробки цільових програм у галузі освіти міста;
- заходи щодо забезпечення збалансованого економічного та соціального розвитку галузі;
- контроль за підготовкою та проведенням капітальних ремонтів у закладах освіти;
- видання наказів у межах компетенції управління освіти, що є обов'язковими для виконання відповідними органами і посадовими особами, контролює їх виконання.

Узгоджує з управліннями освіти районів міста графіки контрольно-аналітичної діяльності управління освіти.

Координує:

- роботу з Головним управлінням освіти і науки Харківської облдержадміністрації, відділами та управліннями міськвиконкому, депутатськими комісіями, вузами, іншими закладами і громадськими організаціями;
- плани роботи управління;
- роботу начальників управлінь освіти районів міста.

Забезпечує розгляд звернень громадян до управління освіти з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів щодо усунення причин, які зумовили їх появу.

Проводить особистий прийом громадян.

Стецюра Тетяна Петрівна – заступник начальника управління освіти (т.700-48-78)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах повноважень управління освіти;
- контроль за організацією роботи закладів освіти міста всіх типів та форм власності;
- підготовку проектів документів з організації та вдосконалення функціонування закладів освіти всіх типів та форм власності;
- контроль за діяльністю шкіл нового типу та шкіл недержавної форми власності;
- контроль за розробкою та складанням робочих навчальних планів у закладах освіти всіх типів та форм власності;
- контроль за організацією виконання державних, обласних і міських програм у закладах освіти міста;
- контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією в управлінні освіти;
- організацію роботи щодо опрацювання депутатських запитів та доручень, рішень сесій міськради та виконкому;
- підготовку проектів розпоряджень міського голови та рішень міськвиконкому, рішень сесій з питань діяльності управління освіти.

Узагальнює пропозиції та формує річний план роботи управління освіти, здійснює загальний контроль за його виконанням.

Узгоджує зі структурними підрозділами управління освіти, Головним управлінням освіти і науки облдержадміністрації плани та графіки контрольно-аналітичної діяльності управління освіти.

Координує роботу заступників начальників управлінь освіти районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

Забезпечує проведення апаратних нарад в управлінні освіти, нарад, семінарів з керівниками закладів освіти міста.

Є начальником штабу цивільної оборони управління освіти.

Є головою тендерного комітету.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти.

Виконує обов'язки начальника управління освіти під час його відсутності.

ВІДДІЛ НОРМАТИВНОСТІ І ЯКОСТІ ОСВІТИ

Счастлива Ірина Олександрівна – заступник начальника управління освіти – начальник відділу нормативності і якості освіти (т. 700-48-81)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції;
- загальне керівництво відділом нормативності і якості освіти: планування і організацію роботи відділу, забезпечення виконання працівниками відділу своїх посадових обов'язків та Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- підготовку пропозицій до річного плану роботи управління освіти та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу;
- організацію розробки і складання робочих навчальних планів у загальноосвітніх навчальних закладах міста;
- організацію, проведення та узагальнення результатів інспектування й експертиз закладів освіти;
- забезпечення умов для впровадження зовнішнього незалежного оцінювання;
- контроль за проведенням атестації загальноосвітніх шкіл міста всіх типів та форм власності;
- аналіз мережі закладів освіти та умов її функціонування, надає пропозиції щодо її вдосконалення;
- контроль за організацією навчально-виховного процесу в закладах освіти.

Є куратором Харківського фізико-математичного ліцею №27 Харківської міської ради Харківської області, підпорядкованого управлінню освіти.

Узгоджує зі структурними підрозділами управління освіти, Головним управлінням освіти і науки облдержадміністрації плани та графіки контрольно-аналітичної діяльності управління освіти.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти.

Удальцова Наталя Олександрівна - головний спеціаліст відділу нормативності і якості освіти (т.715-73-34)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту» та «Про загальну середню освіту» та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції;
- аналітичну роботу з формою ЗНЗ-1;
- підготовку в установленому порядку статистично-аналітичної інформації, оперативних даних з питань освітньої діяльності навчальних закладів міста;
- моніторинг рівня навчальних досягнень учнів загальноосвітніх навчальних закладів всіх типів і форм власності;
- загальний облік руху учнів у загальноосвітніх навчальних закладах міста;
- контроль за організацією навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах міста, проведенням державної підсумкової атестації, переведенням та випуском учнів;
- підготовку до затвердження робочих навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів;

- контроль за діяльністю вечірніх (змінних) шкіл та вечірньо-заочних класів у загальноосвітніх школах;
- координацію роботи міжшкільних навчально-виробничих комбінатів;
- контроль за організацією індивідуального навчання учнів у загальноосвітніх навчальних закладах;
- контроль за організацією та проведенням екстернату;
- збір, обробку та аналіз мережі допрофільних, профільних класів, класів з поглибленим вивченням окремих предметів.

Є куратором управління освіти Київської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Є координатором у співпраці управління освіти з Харківським міським центром зайнятості з питань профорієнтаційної роботи з учнівською молоддю.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу спеціалістів із загальних питань управлінь освіти районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Шепель Валерій Миколайович – головний спеціаліст відділу нормативності і якості освіти (т.715-73-53)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та інших нормативних документів у галузі освіти в межах своєї компетенції;
- координацію діяльності управлінь освіти районів міста, загальноосвітніх навчальних закладів міста з ведення обліку дітей шкільного віку;
- аналіз стану охоплення навчанням дітей шкільного віку, зареєстрованих на території м. Харкова, та контроль за станом роботи з цього питання в установах та закладах освіти;
- аналіз профілактики дитячого травматизму, контроль за організацією роботи з цього питання в дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах міста;
- аналіз обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів, контроль за організацією роботи з цього питання в установах та закладах освіти;
- проведення інспектування за планом роботи управління освіти;
- координацію роботи при підготовці та проведенні загальноміських заходів за участі учнівської молоді (змагання юних інспекторів дорожнього руху, юних друзів пожежних в межах компетенції).

Є куратором управління освіти Держинської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу спеціалістів із загальних питань управлінь освіти районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Горбачова Інеса Ігорівна – головний спеціаліст відділу нормативності і якості освіти (т.715-73-34)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції;
- організацію виконання Закону України «Про мови...», Державної та обласної програм розвитку і функціонування української мови, Програми розвитку та функціонування української мови у м. Харкові на 2008-2012 роки, Програми розвитку і функціонування російської мови і культури у м. Харкові на 2008-2012 роки підготовку звітів щодо виконання зазначених документів;
- контроль за реалізацією мовної політики та дотриманням мовного режиму в організації навчально-виховного процесу закладів освіти міста всіх типів та форм власності;

- контроль за організацією відпочинку та оздоровлення учнів у загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах міста;
- аналіз мережі закладів освіти міста з українськими та російськими класами;
- контроль за організацією харчування в загальноосвітніх закладах міста, забезпечення їх продуктами та овочами;
- контроль та організацію медичного обслуговування, санітарної освіти, поглибленого медичного обстеження учнів у загальноосвітніх навчальних закладах міста.

Є куратором управління освіти Жовтневої у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу спеціалістів із загальних питань управлінь освіти районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Зелінський Юрій Іванович - головний спеціаліст відділу нормативності і якості освіти (т.715-73-95)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту» та «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції;
- контроль за організацією загальноміських заходів за участю учнівської молоді;
- контроль за роботою позашкільних навчальних закладів освіти міста, координацію їх діяльності щодо організації виховної роботи та дозвілля дітей;
- контроль за розробкою та підготовкою до затвердження робочих навчальних планів позашкільних навчальних закладів міста;
- аналіз мережі позашкільних навчальних закладів освіти міста, надання пропозицій щодо її вдосконалення;
- контроль за роботою загальноосвітніх навчальних закладів міста щодо виконання програми з предметів «Захист Вітчизни», фізичної культури;
- контроль за роботою Харківського міського палацу дитячої та юнацької творчості;
- контроль за фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою у закладах освіти всіх типів та форм власності;
- організацію (разом з управлінням з питань фізичної культури і спорту) міських спортивних змагань серед учнів шкіл та спортсменів ДЮСШ і ДЮКМ;
- контроль та організацію роботи щодо виконання програми «Спорт протягом життя»;
- проведення інспектування за планом роботи управління освіти.

Є куратором управління освіти Фрунзенської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу спеціалістів із загальних питань управлінь освіти районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Білогрищенко Наталія Павлівна – головний спеціаліст відділу нормативності і якості освіти (т.715-73-53)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про мови...» та інших нормативних документів у галузі дошкільної освіти;
- аналіз мережі дошкільних закладів усіх типів та форм власності, умов їх функціонування, надання пропозицій щодо їх вдосконалення;
- підготовку та проведення нарад з питань організації роботи дошкільних навчальних закладів з відповідними категоріями працівників управлінь освіти районів міста, закладів освіти міста;

- підготовку проектів документів щодо функціонування дошкільних навчальних закладів усіх типів та форм власності;
- організацію виконання державних, обласних програм, Програми розвитку дошкільної освіти у м. Харкові на 2007-2010 роки у дошкільних навчальних закладах міста;
- контроль за роботою дошкільних навчальних закладів комбінованого та компенсуючого типу, закладів недержавної форми власності;
- аналіз мережі дошкільних навчальних закладів і груп з українською та російською мовами навчання та виховання, координацію їх роботи;
- контроль та організацію роботи щодо забезпечення належних умов для дітей, їх медичного обслуговування та харчування у дошкільних навчальних закладах;
- контроль за актуальністю стану баз даних програмного комплексу «Міська освітня мережа: Дошкілля».

Є куратором управління освіти Ленінської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу спеціалістів з організації роботи дошкільних навчальних закладів управлінь освіти районів міста в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Левада Тетяна Олександрівна – головний спеціаліст відділу нормативності і якості освіти (т.715-72-10)

Здійснює:

- контроль за виконанням законів України, інших нормативних документів у галузі освіти, державних та регіональних програм з соціального захисту, профілактики злочинності та інших негативних проявів у дитячому підлітковому середовищі;
- контроль за організацією виховної роботи з дітьми та підлітками;
- вивчення стану позакласної та позашкільної виховної роботи у закладах освіти міста всіх типів та форм власності;
- координацію роботи управління освіти з управлінням у справах неповнолітніх та управлінням у справах сім'ї та молоді Харківської міської ради;
- координацію роботи при підготовці та проведенні загальноміських заходів з участю учнів;
- координацію роботи щодо виконання програм, які впроваджуються громадськими організаціями;
- контроль за діяльністю школи-інтернату, дитячого будинку «Родина»;
- вивчення та аналіз результативності навчально-виховної роботи у школі-інтернаті, дитячому будинку «Родина»;
- контроль за організацією роботи з питань охорони дитинства у закладах освіти міста, аналізує та узагальнює статистичні дані про дітей пільгових категорій;
- контроль за організацією і проведенням шкільних канікул;
- контроль за виконанням державних, регіональних та міських програм з питань виховання та соціального захисту неповнолітніх;
- проведення інспектування за планом роботи управління освіти;
- підготовку збірок, буклетів тощо, які висвітлюють роботу управління освіти та закладів освіти міста;
- зв'язок з громадськими організаціями.

Є куратором Харківської загальноосвітньої школи-інтернату №14 та Харківського дитячого будинку «Родина».

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу спеціалістів управлінь освіти районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ

Закіпний Микола Миколайович - начальник загального відділу (тел.715-72-10)

Здійснює:

- контроль за виконанням Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про звернення громадян», «Про боротьбу з корупцією», «Про засади запобігання та протидії корупції» та інших нормативних документів в межах своєї компетенції;
- планування й організацію роботи відділу, забезпечує виконання працівниками відділу своїх посадових обов'язків;
- контроль за виконанням Правил внутрішнього трудового розпорядку в управлінні освіти;
- контроль за організацією документообігу в управлінні освіти;
- координацію та контроль роботи з цивільної оборони та пожежної безпеки в управлінні освіти, районних управліннях освіти, закладах освіти міста всіх типів і форм власності;
- проведення міського громадського огляду пожежної безпеки закладів освіти, узагальнення матеріалів огляду, розробку підсумкового наказу;
- контроль за роботою закладів освіти з питань охорони праці та протипожежної безпеки;
- контроль договірних та орендних стосунків між управлінням освіти та іншими організаціями і суб'єктами підприємницької діяльності в межах чинного законодавства;
- узагальнення і складання текстового та графічного варіантів плану роботи управління освіти та його структурних підрозділів на місяць (до 25 числа попереднього місяця);
- контроль за виконанням планів роботи на місяць структурних підрозділів управління освіти та районних управлінь освіти;
- складення аналітичної довідки про стан та якість виконання плану роботи управління освіти за місяць та підготовку цього питання на підсумкову апаратну нараду;
- розгляд звернень громадян та інших звернень до управління освіти в межах своєї компетенції.

Відповідає за охорону праці в управлінні освіти.

Є куратором управління освіти Комінтернівської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Координує роботу спеціалістів із загальних питань управлінь освіти районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Безсонова Ніна Олександрівна - головний спеціаліст загального відділу

(т.715-72-05)

Здійснює:

- контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів у галузі освіти в межах своєї компетенції;
- прийом на роботу посадових осіб місцевого самоврядування управління освіти згідно з чинним законодавством (оформлення документів для призначення, переміщення та звільнення працівників управління освіти);
- аналіз чисельного та якісного складу педагогічних працівників та працівників управління освіти, плинності кадрів; підготовку відповідної статистичної звітності;
- обчислення стажу та вислуги років працівників на державній службі та на посадах місцевого самоврядування, ведення особових справ, обліку та зберігання трудових книжок, складання планів підвищення кваліфікації (відповідно до прогнозованої потреби), розробку посадових інструкцій працівників;
- контроль за своєчасним заповненням декларацій про доходи, зобов'язання фінансового характеру та майновий стан посадових осіб місцевого самоврядування;
- проведення роботи з атестації посадових осіб місцевого самоврядування;
- проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами покладених на них посадових обов'язків і завдань;
- заходи щодо складання банку даних на резерв посадових осіб місцевого самоврядування управління освіти та керівників закладів освіти підвідомчої мережі;
- проведення загальних та індивідуальних консультацій, надання методичної та практичної допомоги працівникам управління та підвідомчих закладів та установ;
- розгляд звернень громадян та інших звернень до управління освіти в межах своєї компетенції;
- роботу кадрової комісії управління освіти щодо призначення та звільнення керівників закладів освіти, здійснює ведення їх особових справ, облік та зберігання трудових книжок;
- підготовку пропозицій щодо призначення надбавок до заробітної плати та матеріалів щодо накладення дисциплінарних стягнень працівникам управління освіти та керівникам закладів освіти;
- ведення банку даних відомостей про педагогічних працівників та вакансії в закладах освіти міста;
- аналіз стану кадрової роботи в управліннях освіти районів міста та закладах освіти з питань організації роботи з кадрами та дотримання ними положень нормативних документів;
- проведення нарад зі спеціалістами з кадрової роботи управлінь освіти районів міста;
- ведення постійно діючого науково-практичного семінару для молодих керівників закладів освіти з питань організації кадрової роботи;
- вивчення забезпеченості закладів освіти керівними і педагогічними кадрами, оформляє документацію з кадрових питань.

Є куратором управління освіти Московської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Координує роботу спеціалістів з кадрових питань районних управлінь освіти в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Дегтярьова Оксана Анатоліївна – головний спеціаліст загального відділу (т.715-73-95)

Здійснює:

- контроль за виконанням Програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті м. Харкова на 2009-2011 роки»;
- координацію роботи відділу інформаційно-методичного забезпечення НМПЦ та лабораторій комп'ютерних технологій в освіті (ЛКТО) управлінь освіти районів міста з питань інформатизації закладів та установ освіти міста;
- підготовку звітів з питань інформатизації освіти;

- супровід функціонування міського освітнього сайту «Освіта Харкова» в частині організації та ведення форумів, чатів тощо;
- організацію і проведення вивчення стану використання комп'ютерної техніки, програмного забезпечення та Інтернет-послуг закладами та установами освіти, придбаних за кошти міського бюджету;
- координацію інформаційної та організаційної роботи управлінь освіти районів міста та загальноосвітніх навчальних закладів щодо проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень учнів;
- підготовку до затвердження робочих навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів;
- координацію роботи щодо співпраці закладів освіти з вищими навчальними закладами міста;
- контроль за веденням електронних баз даних співробітниками управління освіти за всіма напрямками роботи управління;
- контроль за актуальністю стану баз даних програмного комплексу «Міська освітня мережа».

Є куратором управління освіти Червонозаводської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Гуськова Олена Олександрівна - головний спеціаліст загального відділу

(т.715-72-05)

Здійснює:

- контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів у галузі освіти в межах своєї компетенції;
- підготовку аналітичних матеріалів за дорученням начальника управління освіти, заступника начальника управління освіти;
- контроль за виконанням наказів, листів та інших рішень управління освіти управліннями освіти районів міста та закладами освіти;
- підготовку документів на розгляд постійних депутатських комісій;
- заходи щодо прийому на роботу спеціалістів НМПП, групи технагляду управління освіти, облік їх особових справ та особових справ керівників підвідомчої мережі;
- підготовку матеріалів до нагородження працівників управління освіти та керівників закладів освіти;
- підготовку архівних довідок з кадрових питань за запитами працівників та запитами установ;
- складання графіків чергувань, графіків основних щорічних відпусток працівників управління освіти та його структурних підрозділів;
- узагальнення планів роботи підрозділів управління освіти на тиждень та місяць, підготовку звітів щодо їх виконання, прес-релізів, планів-графіків заходів управління освіти;
- вивчення та аналіз стану діяльності логопедичних пунктів при загальноосвітніх та логопедів у дошкільних навчальних закладах;
- ведення протоколів нарад в управлінні освіти;
- організацію забезпечення співробітників управління канцелярсько-господарчими товарами.

Є куратором управління освіти Орджонікідзевської районної у м. Харкові ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників.

Кожевнікова Марина Володимирівна – головний спеціаліст загального відділу (т.7157-391)

Здійснює:

- організацію виконання Закону України «Про звернення громадян» управліннями освіти, управліннями освіти районів міста та закладами освіти міста;
- аналіз дотримання працівниками управління освіти чинного законодавства з питань роботи зі зверненнями громадян та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції, готує звіти з цих питань;
- ведення діловодства управління освіти в паперовому і електронному вигляді;
- контроль за дотриманням термінів виконання документів управління освіти;
- підготовку щомісячних звітів про кількість звернень громадян та службових листів;

- ведення обліку рішень та розпоряджень міськвиконкому, контроль за своєчасним інформуванням про їх виконання;
 - підготовку довідок та проектів наказів з питань ведення діловодства;
 - щоквартальний аналіз виконавчої дисципліни на апаратних нарадах управління освіти;
 - організацію надходження та контроль за збереженням документів в архіві;
 - збереження та використання за призначенням штампів та бланків управління освіти;
 - облік, підшивку, огляд періодичних видань, добірку інформації для начальника управління освіти та його заступників;
 - прийом і передачу телефонограм та електронної пошти, ведення їх обліку;
 - друкування довідок та інших матеріалів за дорученням начальника управління освіти або його заступників;
 - підготовку рекомендації з питань ведення діловодства;
 - доведення усних та письмових оперативних доручень та розпоряджень начальника до керівників структурних підрозділів, контроль за їх виконанням.
- Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти або його заступників.

ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ

Грідіна Поліна Павлівна - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності - головний бухгалтер (т.715-73-52)

Здійснює:

- контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів з питань обліку та звітності в межах своєї компетенції;
- загальне керівництво і контроль за виконанням функціональних обов'язків і Правил внутрішнього трудового розпорядку працівниками відділу;
- загальне керівництво за веденням бухгалтерського обліку і звітності, контроль за виконанням кошторисів витрат управління освіти, міських підвідомчих установ, програм;
- попередній контроль за оформленням документів і законністю операцій, які здійснює бухгалтерія;
- контроль за витрачанням коштів відповідно до фінансування і кошторисних призначень закладів освіти міста та підвідомчої мережі;
- аналіз виконання бюджету по галузі районами міста та закладами освіти, підпорядкованими управлінням освіти;
- аналіз та узагальнення результатів перевірки закладів освіти міста контролюючими органами ;
- своєчасне проведення розрахунків, які виникають з підприємствами, установами, організаціями та окремими особами;
- організацію інвентаризації грошових коштів, розрахунків і матеріальних цінностей , своєчасне й правильне визначення результатів інвентаризації та відображення їх в обліку;
- контроль за збереженням основних засобів, матеріалів швидкозношуваних та інших матеріальних цінностей на місцях, їх зберіганням, експлуатацією та списанням з балансів закладів освіти міста;
- контроль за організацією харчування в закладах освіти міста, в тому числі, в закладах освіти міського підпорядкування;
- узагальнення матеріалів ревізій контрольно-ревізійних відділів фінансово-господарської діяльності закладів освіти, координацію роботи по усуненню недоліків, встановлених ревізією контрольно-ревізійних відділів, підготовку пропозицій начальнику управління освіти з питань дотримання фінансової дисципліни в закладах освіти;
- опрацювання порядку проведення експертиз та інспектування закладів освіти в межах своєї компетенції та інше за дорученням начальника управління освіти та його заступника;
- організацію роботи з постачальниками продуктів харчування в заклади освіти міського підпорядкування;
- контроль за організацією роботи управлінь освіти районів міста, закладів освіти із залучення позабюджетних коштів та надання платних освітніх послуг;

- практичну допомогу з бухгалтерських питань працівникам підвідомчих установ та закладів освіти міста;
- аналіз стану бухгалтерського обліку в управліннях освіти районів міста;

Готує:

- платіжні доручення по розрахунках.

Забезпечує щомісячний аналіз виконання бюджету в управлінні освіти та по затверджених програмах.

Розробляє та складає:

- загальний баланс, місячну, квартальну і річну звітність та надає до Головного управління бюджету і фінансів і відділу Державного казначейства у м. Харкові;
- виписки банку, базу даних для підготовки звітної інформації;
- меморіальний ордер (далі м/о) №2;
- облік розрахунків з організаціями і підприємствами (м/о №№4, 6).
- картки аналітичного обліку видатків по кодах функціональної та економічної класифікації;
- контрольні таблиці по руху коштів за кодами функціональної та економічної класифікації;
- звіт про виконання кошторису витрат;
- звіт про залучення та використання позабюджетних коштів закладів освіти міського підпорядкування;
- баланс господарської діяльності управління освіти та узагальнює по закладах освіти міського підпорядкування.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу головних бухгалтерів управлінь освіти районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих управлінню освіти в межах своєї компетенції.

Срьоміна Олена Анатоліївна - головний спеціаліст - бухгалтер (тел.715-73-66)

Здійснює:

- контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів сфери обліку та звітності в межах своєї компетенції;
- вирішення поточних питань, пов'язаних з роботою міських підвідомчих установ.

Забезпечує:

- облік розрахунків з підзвітними особами (м\о № 8);
- аналітичний облік по бухгалтерських субрахунках;
- нарахування заробітної плати, допомоги при тимчасовій втраті працездатності, щорічних відпусток працівникам управління освіти;
- складання звіту меморіального ордеру №35;
- підготовку звіту з праці в обласне статистичне управління у встановлені строки;
- підготовку звіту до Фонду сприяння зайнятості населення;
- своєчасне оформлення довідок позаштатним співробітникам до податкової інспекції;
- контроль за виконанням кошторисів витрат і правильною постановкою бухгалтерського обліку міських підвідомчих установ, координацію дій з бухгалтеріями підвідомчих установ;
- ведення журналу реєстрації договорів з юридичними і фізичними особами;
- облік фактичних видатків;
- нарахування зносу основних засобів;
- виконання оперативних завдань і доручень головного бухгалтера;
- складання та надання щомісячних звітів до пенсійному фонду;
- складання звітів (квартальних та річного) щодо соціального страхування на випадок тимчасової втрати працездатності та нещасного випадку на виробництві;
- складання та надання до державної податкової адміністрації звітів у встановленому порядку;
- меморіальні ордери №2-О,

Секретар тендерного комітету управління освіти, готує тендерну документацію для проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти, відповідальна за ведення діловодства тендерного комітету.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступника та начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності.

Ніколайчева Галина Іванівна - начальник планово-економічного відділу (т.715-73-56)

Здійснює:

- здійснює загальне керівництво планово-економічним відділом;
- контроль за виконанням функціональних обов'язків і Правил внутрішнього трудового розпорядку працівниками відділу;
- контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів у сфері освіти, обліку та звітності в межах своєї компетенції;
- аналіз та прогноз економічного та соціально-економічного розвитку галузі освіти в місті в межах своєї компетенції;
- планування витрат на утримання закладів освіти міста;
- роботу по формуванню бюджету галузі та контролю за його виконанням;
- планування показників мережі закладів освіти та прогнозування їх розвитку;
- організацію виконання планів соціально-економічного розвитку по галузі «Освіта»;
- підготовку проектів (на підставі рішень райвиконкомів) документів про затвердження фактичної шкільної мережі закладів освіти м. Харкова;
- складання статистичних форм за показниками шкільної мережі до затвердження бюджету на сесії міськради;
- погоджує штатні розписи закладів освіти міста;
- проведення аналізу штатних розкладів закладів освіти, вносить пропозиції щодо оптимізації їх з метою раціонального використання бюджетних коштів;
- контроль за дотриманням грошових норм харчування дітей пільгового контингенту в школах;
- розрахунок коштів на шкільне харчування по районах та в цілому по місту (на підставі грошових норм та контингенту учнів);
- контроль за організацією роботи управлінь освіти районів міста, закладів освіти по залученню позабюджетних коштів та наданню платних освітніх послуг,
- контроль та координаційну роботу за ходом виконання рішень міськвиконкому, постанов Кабінету Міністрів України в підвідомчих установах та закладах освіти міста:
 - а) про сплату батьківських коштів на утримання дітей в дитячих дошкільних закладах;
 - б) про харчування дітей в шкільних їдальнях;
 - в) з питань нарахування заробітної плати педагогічним працівникам;

Готує:

- квартальні звіти про виконання соціально-економічних показників по галузі «Освіта»;
- проект бюджету на наступний рік по закладах освіти міста;
- проект наказу по управлінню освіти про затвердження мережі закладів освіти міста;
- бюджетні запити на наступний фінансовий рік по районах міста.

Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Координує роботу головних бухгалтерів та економістів управлінь освіти районів міста в межах своєї компетенції.

Примак Тетяна Михайлівна головний спеціаліст-економіст планово-економічного відділу (т.715-72-36)

Здійснює:

- організацію контролю за виконанням законів України та інших нормативних документів в області освіти, обліку та звітності в межах своєї компетенції;

- контроль за виконанням постанов Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти України, рішень облдержадміністрації та міськвиконкому з питань планування та раціонального використання коштів;
- роботу по формуванню бази даних економічних показників закладів освіти міста;
- опрацювання порядку проведення експертиз та інспектування закладів освіти в межах своєї компетенції та інше за дорученням начальника управління освіти та його заступника;
- підготовку проектів рішень сесій міськради, міськвиконкому та наказів начальника управління освіти відповідно до своєї компетенції;
- організацію та проведення тематичних перевірок та інспектування управлінь і закладів освіти відповідно до своєї компетенції;
- роботу по формуванню бюджету апарату управління освіти та його структурним підрозділам;
- роботу по формуванню бюджету міських підвідомчих установ та міських освітніх програм;
- перевірку штатних розписів міських підвідомчих установ;
- складання штатних розписів апарату управління освіти та його структурних підрозділів;
- вирішення поточних питань, пов'язаних з роботою міських підвідомчих установ;
- роботу по формуванню кошторисів міських освітніх програм: «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» та «Обдарована молодь» на 2007-2010 роки;
- розрахунки, підготовку документів та кошторисів витрат на виконання міських освітніх програм до сесій міської ради;
- формування бази даних з придбання меблів на виконання програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» та надання необхідних даних для проведення тендерних торгів;
- роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до управління освіти та інших установ.

Розробляє та складає:

- звіт про штати і контингенти підвідомчих установ;
- звіт щодо фактично зайнятих штатних одиниць закладів освіти міської мережі;
- бюджетні запити по закладах освіти міста, закладах міського підпорядкування та управлінню освіти на наступний фінансовий рік.

Координує роботу головних бухгалтерів та економістів управлінь освіти районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих управлінню освіти в межах своєї компетенції.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти, його заступників та начальника планово-економічного відділу.

НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ЦЕНТР

Дулова Алла Степанівна – директор науково-методичного педагогічного центру

(т.700-48-80)

Здійснює:

- загальне керівництво діяльністю НМПЦ;
- підбір і розстановку кадрів НМПЦ;
- організацію і контроль діяльності методистів, координацію їх роботи із спеціалістами управління освіти Харківської міської ради.

Контролює:

- виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку працівниками Науково-методичного педагогічного центру.

Узагальнює пропозиції щодо:

- змісту роботи НМПЦ;
- роботи методичної ради НМПЦ;
- поліпшення форм і змісту проведення конференцій, семінарів працівників освіти міста.

Забезпечує:

- організацію проведення оглядів методичних кабінетів, конкурсів «Учитель року», «Вихователь року», «Учень року», узагальнює їх підсумки, вносить пропозиції начальнику управління освіти Харківської міської ради з цих питань;
- організацію та проведення представницьких педагогічних заходів: педагогічних виставок, творчих звітів, конкурсів, науково-практичних конференцій, педагогічних читань;
- зв'язок з науковими, методичними, дослідницькими, інформаційними, видавничими структурами, в тому числі з Харківським обласним науково-методичним інститутом безперервної освіти;
- удосконалення форм і методів роботи з педагогічними та керівними кадрами освіти, участь в організації діяльності творчих груп;
- організацію ефективної системи методичної роботи з педагогічними та керівними кадрами освіти, спрямованої на розвиток їх творчої індивідуальності;
- виявлення, апробацію та впровадження інноваційних освітніх технологій і досягнень науки в педагогічну та управлінську практику;
- координацію діяльності районних методичних кабінетів;
- навчально-методичне консультування педагогічних і керівних кадрів дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних закладів освіти міста;
- участь в експертній оцінці якості та результативності навчально-виховної роботи педагогічних працівників відповідно до державних освітніх та освітньо-кваліфікаційних стандартів;
- організацію роботи щодо підтримки в актуальному стані баз даних програмного комплексу «Міська освітня мережа».

Розробляє перспективний та поточні плани роботи НМПЦ.

Готує проекти наказів управління освіти з питань діяльності НМПЦ.

Виконує інші обов'язки за дорученням начальника управління освіти або його заступників.

ГРУПА ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

(715-73-35)

Спеціалісти групи технічного нагляду здійснюють:

- контроль за використанням бюджетних коштів при проведенні ремонтних робіт, застосуванням розцінок та нарахувань в закладах освіти за кошти міського бюджету;
- контроль за проведенням ремонтних робіт в закладах освіти за кошти міського бюджету;
- перевірку кошторисної документації на ремонтні роботи за кошти міського бюджету;
- координацію роботи та навчання з керівниками господарчих груп;
- перевірку закладів освіти з метою визначення необхідності проведення ремонтних робіт та виявлення аварійних об'єктів;
- роботу з листами та скаргами, які надійшли від закладів освіти та від громадян в межах компетенції;
- контроль за перевіркою приладів обліку газу, води, теплової енергії закладами освіти міста;
- роботу по формуванню бази даних з метою аналізу споживання енергоносіїв та контроль за їх використанням;
- контроль за використанням енергоносіїв в закладах освіти міського підпорядкування;
- контроль за підготовкою закладів освіти до початку нового навчального року;
- підготовку інформації до роботи міських штабів з питань підготовки до осінньо-зимового періоду та підключення теплоносіїв на об'єктах освіти;
- контроль та організація робіт щодо включення опалення в закладах освіти м. Харкова;
- проведення екологічного двомісячника, узагальнення матеріалів;
- надання допомоги районним управлінням освіти з питань ліквідації газових та інших котелень;
- складання дефектних актів технічного стану будівель;
- роботу з листами та скаргами, які надійшли з закладів освіти та від громадян.

Координують роботу спеціалістів з інженерних питань районних управлінь освіти з напрямків роботи в межах своєї компетенції. Виконують доручення начальника управління освіти або його заступників.

2.3. Закріплення працівників управління освіти – кураторів управлінь освіти районів міста

Держинський район	- Шепель В.М.
Жовтневий район	- Горбачова І.І.
Київський район	- Удальцова Н.О.
Комінтернівський район	- Закіпний М.М.
Ленінський район	- Білогрищенко Н.П.
Московський район	- Безсонова Н.О.
Орджонікідзевський район	- Гуськова О.О.
Фрунзенський район	- Зелінський Ю.І.
Червонозаводський район	- Дегтярьова О.А.

2.4. Організація роботи з кадрових питань

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Підготовка та проведення засідань кадрової комісії з питань продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти	щоквартально	Безсонова Н.О.
2.	Формування кадрового резерву керівників та заступників керівників закладів освіти міста, посадових осіб місцевого самоврядування	грудень	Безсонова Н.О., керівники управлінь освіти районів міста та підпорядкованих їм закладів освіти
3.	Робота щодо ведення банку даних вакансій педагогічних кадрів закладів освіти міста	протягом року	Безсонова Н.О., спеціалісти з кадрових питань управлінь освіти районів міста
4.	Підготовка проектів та облік наказів управління освіти з кадрових питань	у порядку надходження	Безсонова Н.О.,
5.	Підготовка проектів розпоряджень міського голови з кадрових питань	у порядку надходження	Безсонова Н.О., Гуськова О.О.
6.	Облік, зберігання та заповнення трудових книжок особового складу управління освіти	протягом року	Безсонова Н.О.
7.	Облік та ведення особових справ кадрового складу управління освіти, керівників закладів освіти	протягом року	Безсонова Н.О., Гуськова О.О.
8.	Розробка посадових інструкцій працівників управління освіти	січень	Безсонова Н.О.
9.	Підготовка архівних довідок за запитами працівників та запитами установ	у порядку надходження запитів	Безсонова Н.О., Гуськова О.О.
10.	Робота щодо обчислення стажу роботи працівників управління освіти	грудень, червень	Безсонова Н.О.
11.	Підготовка відповідних документів на присвоєння рангів та надбавки за вислугу років посадовим особам місцевого самоврядування управління освіти	протягом року	Безсонова Н.О.
12.	Підготовка статистичної звітності по кадровому складу управління освіти Харківської міської ради за формами 6ПВ, 9ДС, КН	грудень-січень	Безсонова Н.О.
13.	Узагальнення статистичних звітів РВК про чисельність і склад педагогічних	листопад	Безсонова Н.О.

	<p>працівників загальноосвітніх навчальних закладів міста. Підготовка та узагальнення статистичних матеріалів з кадрових питань відомчої мережі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - якісний склад керівників закладів та установ освіти; - кадрове забезпечення загальноосвітніх навчальних закладів міста; - плинність кадрів; - якісний склад педпрацівників загальноосвітніх навчальних закладів міста; - якісний склад педпрацівників загальноосвітніх навчальних закладів міста (за предметами) та інш. 		
14.	Участь у роботі постійно діючих семінарів школи молодих керівників закладів освіти	за планом НМПЦ	Безсонова Н.О.
15.	Організаційна робота щодо проведення щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування	січень	Безсонова Н.О.
16.	Тематичні перевірки закладів освіти : - дотримання положень нормативних документів з трудового законодавства у вечірніх загальноосвітніх школах	квітень	Безсонова Н.О.
17	- дотримання положень нормативних документів з трудового законодавства в загальноосвітніх навчальних закладах №№ 58, 143, 127, 74, 165, 78, 53, 150	жовтень, листопад	Безсонова Н.О.
18.	Підготовка питань на тематичні наради начальників районних управлінь освіти : - дотримання положень нормативних документів з трудового законодавства у вечірніх загальноосвітніх школах - про замовлення управліннями освіти районів міста молодих спеціалістів - випускників 2010 року - про забезпечення закладів освіти міста педагогічними кадрами - дотримання положень нормативних документів з трудового законодавства у загальноосвітніх навчальних закладах	травень квітень листопад грудень	Безсонова Н.О. Безсонова Н.О. Безсонова Н.О. Безсонова Н.О.
19	Аналіз роботи управлінь освіти районів міста з кадровим резервом	листопад	Безсонова Н.О.
20	Підготовка до урочистого прийому у Харківського міського голови з нагоди Дня працівників освіти	вересень	Безсонова Н.О., Гуськова О.О.
21	Участь у підготовці та проведенні міського конкурсу «Учитель року-2010»	лютий	Гуськова О.О. Безсонова Н.О.

22	Участь у підготовці та проведенні міського конкурсу «Вихователь року-2010»	квітень	Безсонова Н.О., Гуськова О.О.
----	----------------------------------------------------------------------------	---------	----------------------------------

РОЗДІЛ 3. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

3.1. АПАРАТНІ НАРАДИ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
11.01.2010	1. Про виконання наказів по управлінню освіти та рішень апаратних нарад упродовж IV кварталу 2009 року. Про стан роботи управління освіти із зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у IV кварталі 2009 року	Закіпний М.М. Кожевникова М.В.	
	2. Про виконання антикорупційних законів України та Комплексної програми протидії злочинності і корупції в м. Харкові на 2006-2010 роки управліннями освіти у 2009 році	Закіпний М.М.	
18.01.2010	1. Про підсумки роботи управлінь освіти районів міста і підпорядкованих їм закладів освіти щодо обліку нещасних випадків з учнями і вихованцями упродовж 2009 року	Шепель В.М.	
	2. Про підсумки роботи управлінь освіти районів міста щодо підготовки і проведення Новорічних, різдвяних свят та організації зимових канікул у закладах освіти міста	Левада Т.О.	
25.01.2010	1. Про підсумки рейтингування управлінь освіти районів міста за результатами їхньої діяльності у 2009 році	Стецюра Т.П.	
	2. Про підсумки проведення I (шкільного) етапу малих Олімпійських ігор «Діти Харкова» у 2009-2010 роках	Зелінський Ю.І.	
01.02.2010	1. Про хід підготовки до пробного тестування та стан інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2010 році у закладах освіти міста	Дегтярьова О.А.	
	2. Про підсумки роботи Харківського палацу дитячої та юнацької творчості щодо організації і проведення міських масових заходів у 2009 році	Дзюба Т.В. Боровська С.В.	
08.02.2010	1. Про виконання Закону України «Про мови...» у дошкільних навчальних закладах №№7, 67, 255, 288, 303, 377, 418	Білогірищенко Н.П.	
	2. Про виконання бюджету галузі «Освіта» за 2009 рік	Грідіна П.П. Єрьоміна О.А.	
15.02.2010	1. Про організацію у 2010 році конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації загальноосвітнього навчального закладу	Дегтярьова О.А.	
	2. Про підсумки вивчення стану обліку руху учнів у ЗНЗ Держинського і Комінтернівського районів	Удальцова Н.О.	

22.02.2010	1. Аналіз функціонування сайтів управлінь освіти районів міста та підпорядкованих їм загальноосвітніх навчальних закладів	Гупалов О.І. Малихіна С.М.	
	2. Про стан дотримання законодавства з охорони прав дитинства у закладах освіти міської мережі	Левада Т.О.	
01.03.2010	1. Про підсумки вивчення стану виконання інструкції з ведення ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах міста (ЗНЗ №№6, 13, 14, 23, 55, 65, 88, 89, 100, 146, 157, 180, 182)	Счастлива І.О.	
	2. Про підсумки міського конкурсу «Учитель року - 2010»	Дулова А.С. Збицька О.Л.	
09.03.2010	1. Про стан роботи дошкільних навчальних закладів м. Харкова з програмним комплексом «Міська освітня мережа:Дошкілля»	Малихіна С.М. Білогрищенко Н.П.	
	2. Аналіз стану роботи з питань охорони праці у закладах освіти Жовтневого та Ленінського районів м. Харкова	Закіпний М.М.	
15.03.2010	1. Про результати вивчення стану викладання українською мовою базових дисциплін у навчальних закладах міста (ЗНЗ №№38, 54, 71, 84, 96, 120, 149, 158, 173)	Горбачова І.І.	
	2. Про підсумки вивчення стану нормативності ведення ділової документації та організації навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах з класами з вечірньою (заочною) формою навчання (ЗНЗ №№59, 102, 136) Організація навчання у пенітенціарних установах (В(З)Ш № 3 - ДВК № 12; В(З)Ш № 16 – ХВК № 43; В(З)Ш № 37 – ОВК № 25; ЗНЗ № 102 – КВК № 54; ЗНЗ № 127 – ХВК № 18, СІЗО № 27)	Удальцова Н.О.	
22.03.2010	1. Про стан забезпечення соціального захисту дітей та підлітків у закладах освіти №№81, 154, 162, 165, 176	Левада Т.О.	
	2. Про організацію проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Сало О.Ю.	
	3. Про формування заходів міської програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» на 2010 рік	Примак Т.М.	
29.03.2010	1. Про виконання управлінням освіти Московської районної у м. Харкові ради та підпорядкованими йому закладами освіти доручень і рекомендацій, наданих у 2009 році за підсумками перевірки їх роботи з питань дотримання законодавства України в галузі освіти	Счастлива І.О.	
	2. Про вивчення стану організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах міста №№ 28, 32, 114, 156, 375, 399	Білогрищенко Н.П.	
	3. Про стан дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних	Грідіна П.П.	

	коштів закладами освіти Ленінського та Орджонікідзевського районів		
	4. Про хід підготовки закладів освіти міста до проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2010 році	Дегтярьова О.А.	
05.04.2010	1. Про виконання наказів по управлінню освіти та рішень апаратних нарад упродовж I кварталу 2010 року. Про стан роботи управління освіти із зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у I кварталі 2010 року	Закіпний М.М. Кожевникова М.В.	
	2. Про підсумки проведення II (районного) етапу малих Олімпійських ігор «Діти Харкова» у 2009-2010 роках	Зелінський Ю.І.	
12.04.2010	1. Про підходи до формування робочих навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів міста на 2010-2011 навчальний рік	Счастлива І.О.	
	2. Про підсумки проведення Кубку з пошуку в мережі Інтернет серед учнів загальноосвітніх навчальних закладів м. Харкова	Малихіна С.М.	
	3. Про стан та перспективи розвитку міжнародного співробітництва у закладах освіти м. Харкова	Сергеева О.М.	
	4. Аналіз мережі гуртків загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів у 2009-2010 навчальному році	Дзюба Т.В.	
19.04.2010	1. Про стан організації навчання за індивідуальною формою у ЗНЗ Жовтневого, Ленінського і Московського районів	Удальцова Н.О.	
	2. Про організоване закінчення навчального року та проведення випускних вечорів у загальноосвітніх закладах міста у 2010 році	Стецюра Т.П. Закіпний М.М.	
26.04.2010	1. Про організацію харчування дітей у дошкільних навчальних закладах №№87, 109, 232, 335, 376, 417	Білогірищенко Н.П. Грідіна П.П.	
	2. Про стан забезпечення психологічного супроводу навчально-виховного процесу практичними психологами у закладах освіти Орджонікідзевського району	Калініченко О.В.	
	3. Про хід виконання рішення 28 сесії Харківської міської ради від 03.12.2008 №329/08 «Про затвердження плану заходів щодо організації та проведення профілактичних медичних оглядів учнів ЗНЗ усіх типів та форм власності»	Горбачова І.І.	
04.05.2010	1. Про стан профілактичної роботи з попередження правопорушень та злочинів серед неповнолітніх у ЗНЗ №№75, 78, 103, 126	Левада Т.О.	
	2. Про роботу управлінь освіти Держинської та Фрунзенської районів міста щодо виконання Закону України «Про звернення громадян»	Закіпний М.М.	
	3. Про результати участі учнів м. Харкова у міських та Всеукраїнських турнірах та конкурсах різних рівнів у 2009-2010 навчальному році	Гостиннікова О.М.	

10.05.2010	1. Про вивчення стану організації фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи у загальноосвітніх навчальних закладах міста №№17, 26, 67, 83, 101, 137, 140	Зелінський Ю.І.	
	2. Про підсумки аналізу раціональності формування шкільної мережі на 2009-2010 н.р. у загальноосвітніх навчальних закладах міста (№№29, 89, 110, 178, 87, 42, 59, 115, 101)	Ніколайчева Г.І. Примак Т.М.	
	3. Про хід санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Сало О.Ю.	
17.05.2010	1. Про стан організації харчування учнів у ЗНЗ №№ 4, 74, 115, 112, 169	Горбачова І.І. Грідіна П.П.	
	2. Про координацію роботи кафедр вищих навчальних закладів на базі шкіл міста	Збицька О.Л.	
	3. Про вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти Жовтневого та Ленінського районів	Гуськова О.О.	
24.05.2010	1. Про формування перспективної мережі закладів освіти міста на новий 2010-2011 навчальний рік	Ніколайчева Г.І.	
	2. Стан роботи бібліотек навчальних закладів з фондом навчальної літератури відповідно до вимог нормативних документів	Бут-Гусаїм Н.В.	
31.05.2010	1. Про підсумки проведення міських конкурсів «Вихователь року – 2010» та «Учень року – 2010»	Дулова А.С.	
	2. Про підсумки проведення «Дня цивільного захисту» у закладах освіти м. Харкова	Закіпний М.М.	
	3. Про вивчення стану організації роботи з дітьми, які віднесені до спеціальних медичних груп у 2009-2010 навчальному році, в загальноосвітніх навчальних закладах міста	Зелінський Ю.І.	
07.06.2010	1. Про роботу управлінь освіти районів міста по відновленню не функціонуючих груп та дошкільних навчальних закладів	Білогрищенко Н.П.	
	2. Про підсумки проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Сало О.Ю.	
	3. Про підсумки проведення навчально-методичних семінарів з питань впровадження інформаційно-комунікаційних технологій для різних категорій педагогічних працівників закладів освіти м. Харкова у 2009-2010 н.р.	Малихіна С.М.	
14.06.2010	1. Про стан організованого початку відпочинково-оздоровчої кампанії дітей і підлітків влітку 2010 року в системі освіти	Горбачова І.І.	
	2. Про підсумки проведення малих Олімпійських ігор «Діти Харкова» у 2009-2010 роках	Зелінський Ю.І.	
21.06.2010	1. Про результати державної атестації закладів освіти м. Харкова у 2009-2010 навчальному році	Счастлива І.В.	
	2. Про стан забезпечення соціального захисту дітей та підлітків у закладах освіти №№21, 57, 130, 147, 156	Левада Т.О.	
29.06.2010	1. Про підсумки вивчення стану організованого	Счастлива І.О.	

	закінчення 2009-2010 навчального року, нормативності організації та проведення державної підсумкової атестації та навчальної практики у загальноосвітніх навчальних закладах міста (№№1, 2, 30, 40, 59, 82, 87, 92, 105, 121, 151, 159, 160, 163)		
	2. Про підготовку до серпневої конференції педпрацівників	Дулова А.С.	
05.07.2010	1. Про виконання наказів по управлінню освіти та рішень апаратних нарад упродовж II кварталу 2010 року. Про стан роботи управління освіти із зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у II кварталі 2010 року	Закіпний М.М. Кожевникова М.В.	
	2. Про стан роботи закладів освіти м. Харкова у мережі Інтернет у I півріччі 2010 року	Гупалов О.І.	
12.07.2010	1. Аналіз руху учнів загальноосвітніх шкіл міста на кінець 2009-2010 навчального року	Удальцова Н.О.	
	2. Про стан роботи дошкільних навчальних закладів м. Харкова з програмним комплексом «Міської освітньої мережі: Дошкілля»	Малихіна С.М. Білогіриченко Н.П.	
	3. Про організацію у 2010 році огляду-конкурсу на кращу підготовку закладу освіти до нового навчального року	Стецюра Т.П.	
19.07.2010	1. Про результати участі учнів м. Харкова у міських та Всеукраїнських інтелектуальних змаганнях різних рівнів у 2009-2010 навчальному році	Гостиннікова О.М.	
	2. Про хід виконання заходів Програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» на 2010 рік.	Примак Т.М. Костюшин О.С.	
26.07.2010	1. Про нормативність організації та проведення екстернату у закладах освіти міста	Удальцова Н.О.	
	2. Про виконання антикорупційних законів України та Комплексної програми протидії злочинності і корупції в м. Харкові на 2006-2010 роки управліннями освіти у I півріччі 2010 року.	Закіпний М.М.	
02.08.2010	1. Про хід ремонтних робіт та підготовки закладів освіти міста до осінньо-зимового періоду.	Костюшин О.С.	
09.08.2010	1. Про стан ведення бухгалтерського обліку та дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів закладами освіти Київського та Комінтернівського районів	Грідіна П.П. Єрьоміна О.А.	
16.08.2010	1. Про підготовку установ та закладів освіти міста до свята Першого дзвоника	Закіпний М.М. Гуськова О.О.	
	2. Про участь управління освіти у святкових заходах до Дня визволення Харкова та Дня незалежності України	Закіпний М.М.	
23.08.2010	1. Про організацію і проведення медичних оглядів учнів та педпрацівників до початку навчального року	Горбачова І.І.	

30.08.2010	1. Про роботу управлінь і закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму упродовж 2009-2010 навчального року (ЗНЗ №№99, 125, 129, 127, 153, 36, 37, 68, 69, 95, 18, 118, 145; ДНЗ № 96, 420, 6, 15, 2, 34, 29, 323)	Шепель В.М.	
	2. Про організацію літнього оздоровлення дітей у дошкільних навчальних закладах №№25, 44, 55, 105, 140, 146, 223, 231, 378	Білогрищенко Н.П.	
06.09.2010	1. Про організацію та проведення урочистостей до Дня працівників освіти	Стецюра Т.П.	
	2. Про стан виконання ремонтних робіт за рахунок бюджетних коштів	Костюшин О.С.	
13.09.2010	1. Про виконання міської Програми «Розвиток дошкільної освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» та стан забезпечення потреб населення м. Харкова дошкільною освітою	Білогрищенко Н.П.	
20.09.2010	1. Про стан роботи управлінь освіти районів міста щодо затвердження мережі закладів освіти на 2010-2011 навчальний рік	Ніколайчева Г.І.	
27.09.2010	1. Про стан виконання ремонтних робіт за рахунок коштів міського бюджету та стан підготовки закладів освіти м. Харкова до роботи в осінньо-зимовий період	Костюшин О.С.	
	2. Про підходи до формування бюджету галузі «Освіта» на 2011 рік	Ніколайчева Г.І.	
04.10.2010	1. Про підсумки літнього відпочинку та оздоровлення учнів та вихованців в закладах освіти м. Харкова у 2010 році	Горбачова І.І.	
	2. Про виконання наказів по управлінню освіти та рішень апаратних нарад упродовж III кварталу 2010 року. Про стан роботи управління освіти із зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у III кварталі 2010 року	Закіпний М.М. Кожевникова М.В.	
11.10.2010	1. Про стан виконання Указу Президента України від 20.03.2008 №244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні» в частині відповідності мережі закладів освіти культурним потребам та демографічному складу населення міста	Горбачова І.І.	
	2. Про підсумки профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму в управліннях освіти районів міста та закладах освіти м. Харкова за 9 місяців 2010 року	Шепель В.М.	
18.10.2010	1. Аналіз та узагальнення роботи управлінь освіти районів міста з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2010 року	Шепель В.М.	
	2. Про стан діяльності шкіл сприяння здоров'ю	Сергеева О.М.	

25.10.2010	1. Про стан дотримання загальноосвітніми навчальними закладами міста санітарно-гігієнічних норм та законодавства в галузі освіти при організації навчально-виховного процесу на початку 2010-2011 навчального року (ЗНЗ №№8, 39, 73, 75, 119, 125, 132, 172, 177, 178, «Інтелект»)	Счастлива І.О.	
	2. Про підсумки вивчення стану дотримання законодавства з охорони прав дитинства у закладах освіти міського підпорядкування	Левада Т.О.	
	3. Про стан організації фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи у закладах освіти міської мережі (ХФМЛ №27, школа-інтернат №14)	Зелінський Ю.І.	
01.11.2010	1. Про організацію харчування у ЗНЗ №№ 27, 62, 80, 86, 135, школа-інтернат № 14.	Горбачова І.І. Грідіна П.П.	
	2. Про результати аналізу роботи управлінь освіти районів міста щодо виконання ст. 35 Закону України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про загальну середню освіту» (ЗНЗ №№22, 29, 131, 93, 9, 170, 83, 114, 108, 168, 49, 63)	Шепель В.М.	
	3. Про стан виконання бюджету галузі «Освіта», фінансування та виконання міських програм за 9 місяців 2010 року	Грідіна П.П. Єр'оміна О.А.	
08.11.2010	1. Про результати квадрант-аналізу підсумків державної підсумкової атестації 2009-2010 навчального року та зовнішнього незалежного оцінювання випускників 2010 року	Житник Б.О.	
	2. Про організацію профільного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах міста (аналіз мережі).	Удальцова Н.О.	
	3. Про підсумки вивчення організації профільного навчання на базі міжшкільних навчально-виробничих комбінатів.		
	4. Про стан організації профільного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах у 2009-2010 навчальному році та науково-методичне забезпечення впровадження профільного навчання в старшій школі в Орджонікідзевському та Фрунзенському районах м. Харкова	Удальцова Н.О. Житник Б.О.	
15.11.2010	1. Аналіз руху учнів загальноосвітніх навчальних закладів міста на початку 2010-2011 навчального року	Удальцова Н.А.	
	2. Про організацію харчування дітей у дошкільних навчальних закладах №№231, 248, 280, 302, 401	Білогірищенко Н.П. Грідіна П.П.	
	3. Про підсумки проведення міського огляду – конкурсу на кращий заклад освіти з організації роботи з допризовною молоддю та військово-патріотичному вихованню підростаючого покоління.	Зелінський Ю.І.	

	4. Про підсумки перевірки цільового використання закладами освіти міста бюджетних коштів, витрачених на закупівлю комп'ютерної, мультимедійної техніки та на закупівлю послуг Інтернет-зв'язку	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А. Єрьоміна О.А.	
22.11.2010	1. Про вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти Комінтернівського та Орджонікідзевського районів	Гуськова О.О.	
	2. Про стан роботи загальноосвітніх навчальних закладів у комплексі «Міська освітня мережа: Школи»	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	
	3. Про результати вивчення стану реалізації основних функцій районних методичних кабінетів (інформаційно-методичних центрів) управлінь освіти районів міста	Ампілогова Л.П.	
29.11.2010	1. Про діяльність Харківської міської організації учнівського самоврядування	Полякова І.В.	
	2. Організація методичної роботи районних методичних кабінетів міста з упровадження Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі»	Кравцова В.М.	
	3. Про стан профілактичної роботи з попередження правопорушень та злочинів серед неповнолітніх у ЗНЗ №№ 5, 104,150	Левада Т.О.	
06.12.2010	1. Про підсумки вивчення стану роботи управління освіти Червонозаводської районної у м. Харкові ради та закладів освіти району з питань дотримання законодавства України в галузі освіти	Счастлива І.О.	
	2. Про стан забезпечення психологічного супроводу навчально-виховного процесу практичними психологами у закладах освіти Червонозаводського району	Калініченко О.В.	
	3. Про виконання міської програми «Обдарована молодь» на 2007-2010 роки	Реформат М.І. Грідіна П.П.	
	4. Про організацію навчально-виховного процесу у позашкільних навчальних закладах №№ ДЮСШ №№ 12, 16, СЮТ №3, ЦДЮТ №№ 3, 4, 5	Зелінський Ю.І. Дзюба Т.В.	
13.12.2010	1. Про підсумки реалізації міської програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» у 2010 році	Примак Т.М. Костюшин О.С. Єрьоміна О.А. Зелінський Ю.І.	
	2. Про виконання управліннями освіти районів міста та загальноосвітніми навчальними закладами державних та міських програм розвитку та функціонування української мови у 2010 році	Горбачова І.І.	
	3. Про підготовку до Новорічних свят та зимових канікул у закладах освіти міста	Левада Т.О. Дзюба Т.В.	
20.12.2010	1. Про підсумки конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації загальноосвітнього навчального закладу	Дегтярьова О.А.	

	2. Про виконання міської «Програми розвитку та функціонування російської мови та культури у м. Харкові на 2008-2012 роки» у 2010 році	Горбачова І.І. Сергеева О.М.	
	3. Аналіз договірних та орендних відносин між управліннями освіти районів міста та іншими організаціями і суб'єктами підприємницької діяльності упродовж 2010 року	Закіпний М.М.	
27.12.2010	1. Про порядок ведення бухгалтерського обліку в централізованих бухгалтеріях Ленінського та Орджонікідзевського районів.	Грідіна П. П. Єрьоміна О.А.	
	2. Про виконання міської Програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті м. Харкова на 2009-2011 роки» у 2010 році	Дегтярьова О.А.	
	3. Про стан роботи закладів освіти м. Харкова у мережі Інтернет у II півріччі 2010 року	Гупалов О.І.	

3.2. Народи начальників управлінь освіти районів міста та керівників закладів освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
Січень	1. Про підсумки рейтингування управлінь освіти районів міста за результатами їхньої діяльності у 2009 році	Стецюра Т.П.	
	2. Про підсумки роботи управлінь освіти районів міста і підпорядкованих їм закладів освіти щодо обліку нещасних випадків з учнями і вихованцями упродовж 2009 року	Шепель В.М.	
	3. Про підсумки проведення I (шкільного) етапу малих Олімпійських ігор «Діти Харкова» у 2009-2010 роках	Зелінський Ю.І.	
	4. Про виконання антикорупційних законів України та Комплексної програми протидії злочинності і корупції в м. Харкові на 2006-2010 роки управліннями освіти у 2009 році	Закіпний М.М.	
Лютий	1. Про підсумки роботи Харківського палацу дитячої та юнацької творчості щодо організації і проведення міських масових заходів у 2009 році	Дзюба Т.В. Боровська С.В.	
	2. Про виконання бюджету галузі «Освіта» за 2009 рік	Грідіна П.П. Єрьоміна О.А.	
	3. Про організацію у 2010 році конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації загальноосвітнього навчального закладу	Дегтярьова О.А.	
	4. Аналіз функціонування сайтів управлінь освіти районів міста та загальноосвітніх навчальних закладів міста	Гупалов О.І. Малихіна С.М.	
Березень	1. Аналіз стану роботи з питань охорони праці у закладах освіти Жовтневого та Ленінського районів м. Харкова	Закіпний М.М.	
	2. Про підсумки міського конкурсу «Учитель року - 2010»	Дулова А.С. Збицька О.Л.	

	3. Про формування заходів міської програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» на 2010 рік	Примак Т.М.	
	4. Про стан дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів закладами освіти Ленінського та Орджонікідзевського районів	Грідіна П.П.	
	5. Про організацію проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Сало О.Ю.	
Квітень	1. Аналіз мережі гуртків загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів у 2009-2010 навчальному році	Дзюба Т.В.	
	2. Про організацію харчування дітей у дошкільних навчальних закладах №№87, 109, 232, 335, 376, 417	Білогрищенко Н.П. Грідіна П.П.	
	3. Про підсумки проведення Кубку з пошуку в мережі Інтернет серед учнів загальноосвітніх навчальних закладів м. Харкова	Малихіна С.М.	
	4. Про хід виконання рішення 28 сесії Харківської міської ради від 03.12.2008 №329/08 «Про затвердження плану заходів щодо організації та проведення профілактичних медичних оглядів учнів ЗНЗ усіх типів та форм власності»	Горбачова І.І.	
	5. Про підсумки проведення II (районного) етапу малих Олімпійських ігор «Діти Харкова» у 2009-2010 роках	Зелінський Ю.І.	
	6. Про організоване проведення випускних вечорів у загальноосвітніх закладах міста у 2010 році	Стецюра Т.П. Закіпний М.М.	
Травень	1. Про стан організації харчування учнів у ЗНЗ №№ 4, 74, 115, 112, 135, 169.	Горбачова І.І. Грідіна П.П.	
	2. Про роботу управлінь освіти Дзержинської та Фрунзенської районів міста щодо виконання Закону України «Про звернення громадян»	Закіпний М.М.	
	3. Про підсумки аналізу раціональності формування шкільної мережі на 2009-2010 н.р. у загальноосвітніх навчальних закладах міста (№№29, 89, 110, 178, 87, 42, 59, 115, 101)	Ніколайчева Г.І. Примак Т.М.	
	4. Стан роботи бібліотек навчальних закладів з фондом навчальної літератури відповідно до вимог нормативних документів	Бут-Гусаїм Н.В.	
	5. Про результати участі учнів м. Харкова у міських та Всеукраїнських турнірах та конкурсах різних рівнів у 2009-2010 році	Гостиннікова О.М.	
	6. Про підсумки проведення міських конкурсів «Вихователь року – 2010» та «Учень року – 2010 року»	Дулова А.С.	
	7. Про формування перспективної мережі закладів освіти міста на новий 2010-2011 навчальний рік	Ніколайчева Г.І.	
	8. Про хід санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Сало О.Ю.	

	9. Про підсумки проведення «Дня цивільного захисту» у закладах освіти м. Харкова	Закіпний М.М.	
Червень	1. Про результати державної атестації закладів освіти м. Харкова у 2009-2010 навчальному році	Счастлива І.В.	
	2. Про стан організованого початку відпочинкової та оздоровчої кампанії дітей і підлітків влітку 2010 року	Горбачова І.І.	
	3. Про підсумки проведення малих Олімпійських ігор «Діти Харкова» у 2009-2010 роках	Зелінський Ю.І.	
	4. Про підготовку до серпневої конференції педпрацівників	Дулова А.С.	
	5. Про роботу управлінь освіти районів міста по відновленню не функціонуючих груп та дошкільних навчальних закладів	Білогрищенко Н.П.	
	6. Про підсумки проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Сало О.Ю.	
Липень	1. Аналіз руху учнів загальноосвітніх шкіл міста на кінець 2009-2010 навчального року	Удальцова Н.О.	
	2. Про результати участі учнів м. Харкова у міських та Всеукраїнських інтелектуальних змаганнях різних рівнів у 2009-2010 навчальному році	Гостиннікова О.М.	
	3. Про організацію у 2010 році огляду-конкурсу на кращу підготовку закладу освіти до нового навчального року	Стецюра Т.П.	
	4. Про хід виконання заходів Програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» на 2010 рік	Примак Т.М. Костюшин О.С.	
	5. Про стан роботи закладів освіти м. Харкова у мережі Інтернет у I півріччі 2010 року	Гупалов О.І.	
	6. Про виконання антикорупційних законів України та Комплексної програми протидії злочинності і корупції в м. Харкові на 2006-2010 роки управліннями освіти в I півріччі 2010 року.	Закіпний М.М.	
Серпень	1. Про роботу управлінь і закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму упродовж 2009-2010 навчального року (ЗНЗ №№99, 125, 129, 127, 153, 36, 37, 68,69, 95, 18, 118, 145; ДНЗ № 96, 420, 6, 15, 2, 34, 29, 323)	Шепель В.М.	
	2. Про стан ведення бухгалтерського обліку та дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів закладами освіти Київського та Комінтернівського районів	Грідина П.П. Єрьоміна О.А.	
	3. Про участь управління освіти у святкових заходах до Дня визволення Харкова та Дня незалежності України	Закіпний М.М.	
	4. Про організацію і проведення медичних оглядів учнів та педпрацівників до початку навчального року	Горбачова І.І.	
	5. Про хід ремонтних робіт та підготовки закладів освіти міста до осінньо-зимового періоду.	Костюшин О.С.	
	6. Про підготовку установ та закладів освіти	Закіпний М.М.	

	міста до свята Першого дзвоника	Гуськова О.О.	
Вересень	1. Про стан роботи управлінь освіти районів міста щодо затвердження мережі закладів освіти на 2010-2011 навчальний рік	Ніколайчева Г.І.	
	2. Про виконання міської Програми «Розвиток дошкільної освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» та стан забезпечення потреб населення м. Харкова дошкільною освітою	Білогрищенко Н.П.	
	3. Про організацію та проведення урочистостей до Дня працівників освіти	Стецюра Т.П.	
	4. Про стан виконання ремонтних робіт за рахунок коштів міського бюджету та стан підготовки закладів освіти м. Харкова до роботи в осінньо-зимовий період	Костюшин О.С.	
	5. Про підходи до формування бюджету галузі «Освіта» на 2011 рік	Ніколайчева Г.І.	
Жовтень	2. Про підсумки профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму в управліннях освіти районів міста та закладах освіти м. Харкова за 9 місяців 2010 року	Шепель В.М.	
	2. Аналіз та узагальнення роботи управлінь освіти районів міста з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2010 року	Шепель В.М.	
	3. Про підсумки літнього відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків м. Харкова у 2010 році	Горбачова І.І.	
Листопад	1. Про результати аналізу роботи управлінь освіти районів міста щодо виконання ст. 35 Закону України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про загальну середню освіту» (ЗНЗ №№22, 29, 131, 93, 9, 170, 83, 114, 108, 168, 49, 63)	Шепель В.М.	
	2. Про результати квадрант-аналізу підсумків державної підсумкової атестації у 2009-2010 навчальному році та зовнішнього незалежного оцінювання випускників 2010 року	Житник Б.О.	
	3. Аналіз руху учнів загальноосвітніх шкіл міста на початку 2010-2011 навчального року	Удальцова Н.А.	
	4. Про організацію харчування у ЗНЗ №№ 27, 62, 80, 86, 135, школа-інтернат № 14.	Горбачова І.І. Грідіна П.П.	
	5. Про організацію харчування дітей у дошкільних навчальних закладах №№231, 248, 280, 302, 401	Білогрищенко Н.П. Грідіна П.П.	
	6. Про підсумки проведення міського огляду – конкурсу на кращий заклад освіти з організації роботи з допризовною молоддю та військово-патріотичному вихованню підростаючого покоління.	Зелінський Ю.І.	
	7. Про підсумки перевірки цільового використання закладами освіти міста бюджетних коштів, витрачених на закупівлю комп'ютерної, мультимедійної техніки та на закупівлю послуг Інтернет-зв'язку	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А. Єрьоміна О.А.	

	8. Про стан виконання бюджету галузі «Освіта», фінансування та виконання міських програм за 9 місяців 2010 року	Грідіна П.П. Єрьоміна О.А.	
	9. Про результати вивчення стану реалізації основних функцій районними методичними кабінетами (інформаційно-методичними центрами) управлінь освіти районів міста	Ампілогова Л.П.	
Грудень	1. Про виконання міської програми «Обдарована молодь» на 2007-2010 роки	Реформат М.І. Грідіна П.П.	
	2. Про підсумки реалізації міської програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» у 2010 році	Примак Т.М.	
	3. Про виконання міської Програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті м. Харкова на 2009-2011 роки» у 2010 році	Дегтярьова О.А.	
	4. Про підготовку до Новорічних свят та зимових канікул у закладах освіти міста	Левада Т.О.	
	5. Про підсумки конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації загальноосвітнього навчального закладу	Дегтярьова О.А.	
	6. Аналіз договірних та орендних відносин між управліннями освіти та іншими організаціями і суб'єктами підприємницької діяльності упродовж 2010 року	Закіпний М.М.	
	7. Про порядок ведення бухгалтерського обліку в централізованих бухгалтеріях Ленінського та Орджонікідзевського районів.	Грідіна П. П. Єрьоміна О.А.	
	8. Про стан роботи закладів освіти м. Харкова у мережі Інтернет у II півріччі 2010 року	Гупалов О.І.	

3.3. Народи із заступниками та спеціалістами управлінь освіти районів міста

Термін проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
Лютий	1. Про виконання Закону України «Про мови...» у дошкільних навчальних закладах №№7, 67, 255, 288, 303, 377, 418	Білогрищенко Н.П.	
	2. Про підсумки вивчення стану обліку руху учнів у ЗНЗ Дзержинського і Комінтернівського районів	Удальцова Н.О.	
	3. Про хід підготовки до пробного тестування та стан інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2010 році у закладах освіти міста	Дегтярьова О.А.	
Березень	1. Про підсумки вивчення стану виконання інструкції з ведення ділової документації у загально освітніх закладах міста (ЗНЗ №№6, 13, 14, 23, 55, 65, 88, 89, 100, 146, 157, 180, 182)	Счастлива І.О.	
	2. Про результати вивчення стану викладання українською мовою базових дисциплін у навчальних закладах міста (ЗНЗ №№27, 38, 54, 71, 84, 96, 120, 149, 152, 158, 173)	Горбачова І.І.	

	3. Про підсумки вивчення стану нормативності ведення ділової документації та організації навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах з класами з вечірньою (заочною) формою навчання (ЗНЗ №№59, 102, 136). Організація навчання у пенітенціарних установах (В(З)Ш № 3 - ДВК № 12; В(З)Ш № 16 – ХВК № 43; В(З)Ш № 37 – ОВК № 25; ЗОШ № 102 – КВК № 54; ЗОШ № 127 – ХВК № 18, СІЗО № 27)	Удальцова Н.О.	
	4. Про виконання управлінням освіти Московської районної у м. Харкові ради та підпорядкованими йому закладами освіти доручень і рекомендацій, наданих у 2009 році за підсумками перевірки їх роботи з питань дотримання законодавства України в галузі освіти	Счастлива І.О.	
	5. Про хід підготовки закладів освіти міста до проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2010 році	Дегтярьова О.А.	
	6. Про стан роботи дошкільних навчальних закладів м. Харкова з програмним комплексом «Міська освітня мережа:Дошкілля»	Малихіна С.М. Білогрищенко Н.П.	
	7. Про стан забезпечення соціального захисту дітей та підлітків у закладах освіти №№81, 154, 162, 165, 176	Левада Т.О.	
	8. Про вивчення стану організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах міста №№ 28, 32, 114, 156, 375, 399	Білогрищенко Н.П.	
Квітень	1. Про підходи до формування робочих навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів міста на 2010-2011 навчальний рік	Счастлива І.О.	
	2. Про стан та перспективи розвитку міжнародного співробітництва у закладах освіти м. Харкова	Сергеева О.М.	
	3. Про стан забезпечення психологічного супроводу навчально-виховного процесу практичними психологами у закладах освіти Орджонікідзевського району	Калініченко О.В.	
	4. Про стан організації навчання за індивідуальною формою у ЗНЗ Жовтневого, Ленінського і Московського районів	Удальцова Н.О.	
Травень	1. Про стан профілактичної роботи з попередження правопорушень та злочинів серед неповнолітніх у ЗНЗ №№75, 78, 103, 126	Левада Т.О.	
	2. Про вивчення стану організації фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи у загальноосвітніх навчальних закладах міста №№17, 26, 43, 67, 83, 101, 137, 140	Зелінський Ю.І.	
	3. Про вивчення стану організації роботи з дітьми, які віднесені до спеціальних медичних груп у 2009-2010 навчальному році, в загальноосвітніх навчальних закладах міста	Зелінський Ю.І.	
	4. Про координацію роботи кафедр вищих	Збицька О.Л.	

	навчальних закладів на базі шкіл міста		
	5. Про вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти Жовтневого та Ленінського районів	Гуськова О.О.	
Червень	1. Про підсумки проведення навчально-методичних семінарів з питань впровадження інформаційно-комунікаційних технологій для різних категорій педагогічних працівників закладів освіти м. Харкова у 2009-2010 н.р.	Малихіна С.М.	
	2. Про стан забезпечення соціального захисту дітей та підлітків у закладах освіти №№21, 57, 130, 147, 156	Левада Т.О.	
	3. Про підсумки вивчення стану організованого закінчення 2009-2010 навчального року, нормативності організації та проведення державної підсумкової атестації та навчальної практики у загальноосвітніх навчальних закладах міста (№№1, 2, 30, 40, 59, 82, 87, 92, 105, 121, 151, 159, 160, 163)	Счастлива І.О.	
Липень	1. Про стан роботи дошкільних навчальних закладів міста з програмним комплексом «Міської освітньої мережі: Дошкілля»	Малихіна С.М. Білогрищенко Н.П.	
	2. Про нормативність організації та проведення екстернату у закладах освіти міста	Удальцова Н.О.	
Жовтень	1. Про стан діяльності шкіл сприяння здоров'ю	Сергеева О.М.	
	2. Про стан дотримання загальноосвітніми навчальними закладами міста санітарно-гігієнічних норм та законодавства в галузі освіти при організації навчально-виховного процесу на початку 2010-2011 навчального року (ЗНЗ №№8, 39, 73, 75, 119, 125, 132, 172, 177, 178, «Інтелект»)	Счастлива І.О.	
	3. Про стан виконання Указу Президента України від 20.03.2008 №244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні» в частині відповідності мережі закладів освіти культурним потребам та демографічному складу населення міста	Горбачова І.І.	
	4. Про стан організації фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи у закладах освіти міської мережі (ХФМЛ №27, школа-інтернат №14)	Зелінський Ю.І.	
Листопад	1. Про організацію профільного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах міста (аналіз мережі).	Удальцова Н.О.	
	2. Про підсумки вивчення організації		

	профільного навчання на базі міжшкільних навчально-виробничих комбінатів		
	3. Про стан організації профільного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах у 2009-2010 навчальному році та науково-методичне забезпечення впровадження профільного навчання в старшій школі в Орджонікідзевському та Фрунзенському районах м. Харкова	Удальцова Н.О. Житник Б.О.	
	4. Про вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти Комінтернівського та Орджонікідзевського районів	Гуськова О.О.	
	5. Про стан роботи загальноосвітніх навчальних закладів у комплексі «Міська освітня мережа: Школи»	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	
	6. Про діяльність Харківської міської організації учнівського самоврядування	Полякова І.В.	
	7. Організація методичної роботи районних методичних кабінетів міста з упровадження Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі»	Кравцова В.М.	
	8. Про стан профілактичної роботи з попередження правопорушень та злочинів серед неповнолітніх у ЗНЗ №№ 5, 104, 150	Левада Т.О.	
Грудень	1. Про підсумки вивчення стану роботи управління освіти Червонозаводської районної у м. Харкові ради та закладів освіти району з питань дотримання законодавства України в галузі освіти	Счастлива І.О.	
	2. Про стан забезпечення психологічного супроводу навчально-виховного процесу практичними психологами у закладах освіти Червонозаводського району	Калініченко О.В.	
	3. Про організацію навчально-виховного процесу у позашкільних навчальних закладах ДЮСШ №№12, 16, СЮТ №3, ЦДЮТ №№3, 4, 5	Зелінський Ю.І. Дзюба Т.В.	
	4. Про виконання районними управліннями освіти районів міста та загальноосвітніми навчальними закладами державних та міських програм розвитку та функціонування української мови у 2010 році	Горбачова І.І.	
	5. Про виконання міської «Програми розвитку та функціонування російської мови та культури у м. Харкові на 2008-2012 роки» у 2010 році	Горбачова І.І. Сергеева О.М.	

**РОЗДІЛ 4. КОНТРОЛЬНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ. РОБОТА З ПІДВІДОМЧОЮ
МЕРЕЖЕЮ**

4.1. Підготовка та аналіз статистичної звітності

№ з/п	Зміст роботи	Термін подання до управління освіти міської ради	Назва установи, закладу, що подає звітність	Вихід інформації	Відповідальний за проведення аналізу / узагальнення
1.	Аналітична робота з формою 85-К	до 20 січня	управління освіти районів міста	узагальнений звіт	Білогрищенко Н.П.
2.	Аналіз та узагальнення статистичної звітності за формою 5-ФК, 1-ПЗ	до 20 січня	позашкільні і навчальні заклади	аналітична довідка	Зелінський Ю.І.
3.	Моніторинг стану інформатизації закладів освіти м. Харкова	25 січня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	узагальнений звіт	Малихіна С.М. Дегтярьова О.А.
4.	Аналітична робота з матеріалами щодо організації навчання екстерном	березень-червень	управління освіти районів міста	аналітичні матеріали	Удальцова Н.О.
5.	Аналіз стану та перспектив розвитку міжнародного співробітництва у закладах освіти м. Харкова	до 25 березня	управління освіти районів міста	звітна інформація	Сергєєва О.М.
6.	Аналіз мережі гуртків загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів у 2009-2010 навчальному році	до 05 квітня	управління освіти районів міста	аналітична довідка	Дзюба Т.В.
7.	Аналіз результатів державної атестації закладів освіти м. Харкова у 2009-2010 навчальному році	до 05 червня	управління освіти районів міста	звітна інформація	Счастлива І.О.
8.	Звіт управлінь освіти районів міста про рух учнів	щомісяця, до 10 числа місяця, наступного за звітним	управління освіти районів міста	аналітичні матеріали	Удальцова Н.О.
9.	Аналітична робота з матеріалами щодо початку і закінчення	вересень, травень-червень	управління освіти районів	аналітичні матеріали	Удальцова Н.О.

	навчального року, державної підсумкової атестації		міста		
10.	Моніторинг стану інформатизації закладів освіти м. Харкова	25 червня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	узагальнений звіт	Малихіна С.М. Дегтярьова О.А.
11.	Аналітична робота з матеріалами щодо організації індивідуального навчання	протягом року	управління освіти районів міста	аналітичні матеріали	Удальцова Н.О.
12.	Аналіз стану злочинності у розрізі окремих закладів освіти	щомісячно, до 05 числа місяця, наступного за звітним	управління освіти районів міста	інформація до прокуратури, міськвиконкому	Левада Т.О.
13.	Узагальнення інформації про приміщень, які надаються в оренду	до 10-го числа кожного місяця	управління освіти районів міста	узагальнений звіт	Закіпний М.М.
14.	Аналіз стану виконання Комплексної програми протидії злочинності і корупції у м. Харкові на 2006-2010 роки	щоквартально, до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом	управління освіти районів міста	звітна інформація	Левада Т.О.
15.	Аналіз стану організації відпочинку та оздоровлення учнів влітку 2010 року	червень – серпень, остаточно – до 01 вересня	управління освіти районів міста	інформація (щомісячна та підсумкова)	Горбачова І.І.
16.	Звіт про роботу з соціального захисту дітей та підлітків	щоквартально, до 05 числа місяця наступного за звітним кварталом	управління освіти районів міста	аналітична інформація	Левада Т.О.
17.	Аналіз діючої мережі закладів освіти з українською мовою навчання та її відповідність культурним потребам та демографічному складу населення міста	вересень	управління освіти районів міста	аналітична довідка	Горбачова І.І.

18.	Моніторинг стану інформатизації закладів освіти м. Харкова	жовтень до 25 жовтня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	узагальнений звіт	Малихіна С.М. Дегтярьова О.А.
19.	Аналітична робота з формою РВК – 83	жовтень	управління освіти районів міста	узагальнені матеріали	Безсонова Н.О.
20.	Звіт про організацію профільного навчання	жовтень	управління освіти районів міста	аналітичні матеріали	Удальцова Н.О.
21.	Аналіз стану виконання Указу Президента України від 20.03.2008 №244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні» в частині відповідності мережі закладів освіти культурним потребам та демографічному складу населення міста	жовтень	заклади освіти міста	інформація	Горбачова І.І.
22.	Аналітична робота з формами ЗНЗ-1, ЗНЗ-2, 76-РВК, Д-4, Д-5, Д-6, Д-7, Д-8	жовтень – листопад	управління освіти районів міста	аналітичні матеріали	Удальцова Н.О.
23.	Аналіз виконання районними управліннями Державної програми розвитку і функціонування української мови на 2004-2010 роки, Програми розвитку і функціонування української мови у м. Харкові на 2008-2012 роки та Програми розвитку і функціонування російської мови та культури у м. Харкові на 2008-2012 роки	до 05 грудня	управління освіти районів міста	інформація	Горбачова І.І.
24.	Аналіз роботи управлінь освіти районів міста щодо виконання Закону України «Про звернення громадян»	до 15 грудня	управління освіти районів міста	довідка	Закіпний М.М.

25.	Кадровий склад управління освіти (форми 6-ПВ, 9-ДС)	грудень-січень	управління освіти міської ради	звіт	Безсонова Н.О.
26.	Аналіз виконання наказів по управлінню освіти та рішень апаратних нарад. Аналіз стану роботи управління освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією	щоквартально	управління освіти міської ради	довідка	Закіпний М.М. Кожевникова М.В.
27.	Аналіз стану профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму	щоквартально, до 20 числа останнього місяця кварталу	управління освіти міської ради	звітна інформація	Шепель В.М.
28.	Аналіз виконання ст. 35 Закону України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про загальну середню освіту»	щоквартально, до 20 числа останнього місяця кварталу	управління освіти міської ради	звітна інформація	Шепель В.М.
29.	Аналітична робота з Формою № 77-РВК	до 15 вересня	управління освіти міської ради	аналітична довідка	Шепель В.М.
30.	Аналіз та узагальнення роботи управлінь освіти районів міста з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників закладів освіти	щомісяця (червень – серпень), щочетверга до 08 жовтня (вересень – жовтень)	управління освіти міської ради	аналітична довідка	Шепель В.М.
31.	Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (Форма №1-ЗСО)	до 10 грудня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	звіт	Шепель В.М.
32.	Щоквартальний звіт про виконання Державної програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті та науці на 2006-2010 роки: - Поставка НКК та окремих комп'ютерів; - Кількість дітей на 1 комп'ютер;	до 20 березня до 20 червня до 20 вересня до 20 грудня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	узагальнений звіт до ГУОН ХОДА	Дегтярьова О.А.

	- Кількість шкіл, підключених до мережі Інтернет; - Кількість шкіл, які мають мультимедійне обладнання; - Кількість шкіл, що мають Веб-сайти.				
33.	Інформація щодо використання програмних засобів навчального призначення у 2010-2011 навчальному році.	до 20 вересня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	Узагальнена інформація	Малихіна С.М.
34.	Оновлення каталогу освітніх ресурсів	до 15 лютого до 15 жовтня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	Узагальнена інформація	Ксензик А.В.
35.	Річний звіт про виконання Програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті м. Харкова на 2009-2011 роки» за 2010 рік	до 05 грудня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	довідка	Дегтярьова О.А.

4.2. Інспекторсько-методичні, тематичні перевірки та аналітична діяльність з питань організації навчально-виховного процесу

№ з/п.	Зміст роботи	Термін	Назва установи, закладу	Вихід інформації	Відповідальний
1.	Аналіз роботи управлінь освіти щодо підготовки і проведення Новорічних, різдвяних свят та організації зимових канікул у закладах освіти міста	до 18 січня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	інформація до нарад	Левада Т.О. Куратори районів
2.	Аналіз роботи управлінь і закладів освіти міста щодо обліку нещасних випадків з учнями і вихованцями упродовж 2009 року	до 18 січня	управління освіти районів міста, заклади освіти міської мережі	довідка	Шепель В.М.

3.	Зведення рейтингів управлінь освіти районів міста за результатами їх діяльності у 2009 році	до 15 січня	управління освіти районів міста	інформація до нарад	Стецюра Т.П.
4.	Вивчення стану інформаційно-роз'яснювальної роботи серед випускників ЗНЗ міста щодо зовнішнього незалежного оцінювання.	15-30 січня	загальноосвітні навчальні заклади міста (вибірково)	довідка	Дегтярьова О.А.
5.	Вивчення стану обліку руху учнів	січень	ЗНЗ Держинського та Комінтернівського районів	довідка	Удальцова Н.О.
6.	Аналіз роботи ХПДЮТ щодо організації і проведення міських масових заходів у 2009 році	січень	ХПДЮТ	довідка	Дзюба Т.В. Боровська С.В.
7.	Вивчення стану виконання Закону України «Про мови» у дошкільних навчальних закладах	січень	ДНЗ №№7, 67, 255, 288, 303, 377, 418	довідка, наказ	Білогрищенко Н.П.
8.	Аналіз функціонування сайтів управлінь освіти районів міста та загальноосвітніх навчальних закладів міста	січень	управління освіти районів міста, загальноосвітні навчальні заклади міста	довідка	Гупалов О.І. Малихіна С.М.
9.	Вивчення стану виконання інструкції з ведення ділової документації у загальноосвітніх закладах міста	лютий	ЗНЗ №№6, 13, 14, 23, 55, 65, 88, 100, 146, 157, 180, 182	довідка	Счастлива І.О. Шепель В.М.
10.	Вивчення стану нормативності ведення ділової документації та організації навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах з класами з вечірньою (заочною) формою навчання. Організація навчання у пенітенціарних установах	лютий	ЗНЗ №№ 59, 127, 102, 136 В(3)Ш № 3 – ДВК № 12; В(3)Ш № 16 – ХВК № 43; В(3)Ш № 37 – ОВК № 25; ЗОШ № 102 – КВК № 54; ЗОШ № 127 – ХВК № 18, СІЗО № 27	довідка	Удальцова Н.О.

11.	Аналіз стану роботи дошкільних навчальних закладів міста в програмному комплексі «Міська освітня мережа: Дошкілля»	лютий, липень	управління освіти районів міста, дошкільні навчальні заклади міста	довідки	Білогрищенко Н.П. Малихіна С.М.
12.	Аналіз стану роботи з питань охорони праці у закладах освіти м. Харкова	лютий-березень	заклади освіти Жовтневого та Ленінського районів	довідка	Закіпний М.М.
13.	Вивчення стану викладання українською мовою базових дисциплін у навчальних закладах міста	лютий-березень	ЗНЗ №№38, 54, 71, 84, 96, 120, 149, 158, 173	довідка	Горбачова І.І.
14.	Вивчення стану дотримання законодавства з охорони прав дитинства у закладах освіти міської мережі	лютий, жовтень	Дитячий будинок «Родина», школа-інтернат №14, ХФМЛ №27	довідка	Левада Т.О.
15.	Вивчення стану забезпечення соціального захисту учнів та вихованців у закладах освіти міста	березень червень	ЗНЗ №№81, 154, 162, 165, 176 ЗНЗ №№21, 57, 130, 147, 156	довідки	Левада Т.О.
16.	Аналіз виконання управлінням освіти Московської районної у м. Харкові ради та підпорядкованими йому закладами освіти доручень і рекомендацій, наданих у 2009 році за підсумками перевірки їх роботи з питань дотримання законодавства України в галузі освіти	березень	заклади освіти Московського району (вибірково)	довідка	Счастлива І.О.
17.	Вивчення стану роботи з організації навчання за індивідуальною формою	березень	ЗНЗ Жовтневого, Ленінського і Московського районів	довідка	Удальцова Н.О.
18.	Аналіз раціональності формування шкільної мережі на 2009-2010 н.р. у загальноосвітніх навчальних закладах міста	березень-квітень	ЗНЗ №№29, 89, 110, 178, 87, 42, 59, 115, 101	довідка	Ніколайчева Г.І. Примак Т.М.

19.	Вивчення стану організації фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи у загальноосвітніх навчальних закладах міста	березень-квітень	ЗНЗ №№17, 26, 67, 83, 101, 137, 140	довідка	Зелінський Ю.І.
20.	Нормативність організації та проведення екстернату у закладах освіти міста	березень - червень	В(3)Ш №№ 3, 5, 16, 37; ЗНЗ №№ 117, 165, 126, 142, 71, 49, 120; 112	довідка	Удальцова Н.О.
21.	Вивчення стану профілактичної роботи з попередження правопорушень та злочинів серед неповнолітніх у ЗНЗ міста	квітень листопад	ЗНЗ №№75, 78, 103, 126 ЗНЗ №№ 5, 104, 150	довідки	Левада Т.О.
22.	Вивчення стану роботи управлінь освіти районів міста щодо виконання Закону України «Про звернення громадян»	квітень	управління освіти Дзержинського та Фрунзенського районів	довідка	Закіпний М.М.
23.	Вивчення стану організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах	березень	ДНЗ №№ 28, 32, 114, 156, 375, 399	довідка, наказ	Білогрищенко Н.П.
24.	Вивчення стану дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів закладами освіти	березень	заклади освіти Ленінського та Орджонікідзевського районів	довідка	Грідіна П.П.
25.	Вивчення стану організації харчування дітей в дошкільних навчальних закладах	квітень жовтень	ДНЗ №№87, 109, 232, 335, 376, 417 ДНЗ №№231, 248, 280, 302, 401	довідка, наказ	Білогрищенко Н.П. Грідіна П.П.
26.	Контроль за розробкою та складанням робочих навчальних планів у закладах освіти всіх типів та форм власності	квітень - червень	загальноосвітні та позашкільні навчальні заклади міста	затвердження робочих навчальних планів	Стецюра Т.П. Счастлива І.О. Удальцова Н.О. Дегтярьова О.А. Зелінський Ю.І.

27.	Вивчення стану організації харчування учнів у закладах освіти міста	квітень-травень жовтень	ЗНЗ №№ 4, 74, 115, 112, 169 ЗНЗ №№ 27, 62, 80, 86, 135, школа-інтернат № 14.	довідка, наказ	Горбачова І.І. Грідіна П.П.
28.	Аналіз роботи кафедр вищих навчальних закладів на базі шкіл міста	травень	ЗНЗ №№ 27, 131, 142, 178	інформація	Збицька О.Л.
29.	Вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти міста	травень	ЗНЗ Жовтневого та Ленінського районів	довідка	Гуськова О.О. Крацова В.М.
30.	Вивчення стану організації роботи з дітьми, які віднесені до спеціальних медичних груп у 2009-2010 навчальному році, в загальноосвітніх навчальних закладах міста	квітень-травень	по 1 ЗНЗ кожного з районів	довідка	Зелінський Ю.І.
31.	Вивчення стану організованого закінчення 2009-2010 навчального року, нормативності організації та проведення державної підсумкової атестації та навчальної практики у загальноосвітніх навчальних закладах міста	травень-червень	№№ 1, 2, 30, 40, 59, 82, 87, 92, 105, 121, 151, 159, 160, 163	довідка	Счастлива І.О. Удальцова Н.О. Шепель В.М.
32.	Вивчення стану організації літнього відпочинку дітей у 2010 році	червень	по 5-7 таборів відпочинку в кожному районі міста	довідка	Горбачова І.І.
33.	Вивчення стану організації літнього оздоровлення дітей дошкільного віку	червень-серпень	№№ 25, 44, 55, 105, 140, 146, 223, 231, 378	довідка	Білогрищенко Н.П.
34.	Вивчення стану ведення бухгалтерського обліку та дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів у закладах освіти міста	липень-серпень	заклади освіти Київського та Комінтернівського районів	довідка	Грідіна П.П. Єрьоміна О.А.
35.	Вивчення стану роботи управлінь і закладів освіти міста щодо	Січень Лютий Березень	ЗНЗ №№ 99, 125, 129, 127, 153, 36, 37, 68,	інформації	Шепель В. М.

	запобігання дитячому травматизму упродовж 2009-2010 навчального року	Квітень Травень Серпень – довідка	69, 95, 18, 118, 145; ДНЗ № 96, 420, 6, 15, 2, 34, 29, 323		
36.	Вивчення стану роботи управлінь освіти районів міста щодо виконання ст. 35 Закону України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про загальну середню освіту».	вересень-жовтень	ЗНЗ №№ 22, 29, 131, 93, 9, 170, 83, 114, 108, 168, 49, 63	довідка	Шепель В.М.
37.	Вивчення стану дотримання загальноосвітніми навчальними закладами міста санітарно-гігієнічних норм та законодавства в галузі освіти при організації навчально-виховного процесу на початку 2010-2011 навчального року	вересень-жовтень	ЗНЗ №№ 8, 39, 73, 75, 119, 125, 132, 172, 177, 178, «Інтелект»	довідка	Счастлива І.О. Горбачова І.І.
38.	Вивчення стану організації профільного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах у 2009-2010 навчальному році та науково-методичне забезпечення впровадження профільного навчання в старшій школі. Організація профільного навчання на базі МНВК	жовтень	ЗНЗ Фрунзенського та Орджонікідзевського районів міжшкільні навчально-виробничі комбінати міста	довідка	Удальцова Н.О. Житник Б.О. Калініченко О.В. Удальцова Н.О.
39.	Вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти	жовтень-листопад	заклади освіти Комінтернівського, Орджонікідзевського районів	довідка	Гуськова О.О. Кравцова В.М.
40.	Аналіз роботи загальноосвітніх навчальних закладів у комплексі «Міська освітня мережа: Школи»	жовтень-листопад	управління освіти районів міста, загальноосвітні навчальні заклади міста	довідка	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.
41.	Вивчення стану цільового використання закладами освіти міста бюджетних коштів,	01-10 листопада	заклади освіти міста (вибірково)	довідка	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А. Срьоміна О.А.

	витрачених на закупівлю комп'ютерної, мультимедійної техніки та на закупівлю послуг Інтернет-зв'язку				
42.	Аналіз діяльності Харківської міської організації учнівського самоврядування	листопад	загальноосвітні навчальні заклади міста (вибірково)	довідка	Полякова І.В.
43.	Аналіз методичної роботи районних методичних кабінетів міста з упровадження Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі»	листопад	управління освіти районів міста	довідка	Кравцова В.М.
44.	Вивчення стану роботи управління освіти Червонозаводського району м. Харкова та закладів освіти району з питань дотримання законодавства України в галузі освіти	листопад	управління освіти Червонозаводського району та підпорядковані йому заклади освіти	довідка	Счастлива І.О., спеціалісти управління освіти міської ради
45.	Вивчення стану організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах міста	листопад-грудень	№№ ДЮСШ №№ 12, 16, СЮТ №3, ЦДЮТ №№ 3, 4, 5	довідка	Зелінський Ю.І.
46.	Аналіз договірних та орендних відносин між управліннями освіти та іншими організаціями і суб'єктами підприємницької діяльності упродовж 2010 року	грудень	управління освіти районів міста	довідка	Закіпний М.М.
47.	Вивчення порядку ведення бухгалтерського обліку в централізованих бухгалтеріях управлінь освіти районів міста	грудень	управління освіти Ленінського та Орджонікідзевського районів	довідка	Грідіна П. П. Єрьоміна О.А.
48.	Аналіз роботи закладів освіти м. Харкова у мережі Інтернет упродовж I та II півріч 2010 року	липень, грудень	управління освіти районів міста, заклади освіти міста	інформації	Гупалов О.І.

49.	Аналіз стану організації проведення осінніх, зимових, весняних канікул учнів у закладах освіти міста	упродовж року	заклади освіти міста	інформації	Дзюба Т.В.
50.	Коригування управлінської діяльності керівників закладів освіти та консультативна робота	1 раз на місяць	управління освіти районів міста	матеріали на наради керівників закладів освіти районів	куратори районів

4.3. Аналітична робота з питань фінансово-економічної діяльності управління освіти

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Вихідна інформація	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Підведення підсумків виконання бюджету по галузі «Освіта» та освітніх програмах у 2009 році	січень	звіт, довідка	Грідіна П.П. Єрьоміна О.А.	
2.	Перевірка нормативності залучення та використання позабюджетних коштів закладами освіти Київського та Комінтернівського районів	січень - лютий	довідка	Грідіна П.П.	
3.	Контроль за виконанням кошторисів доходів і видатків та правильною ведення бухгалтерського обліку за міськими програми у підвідомчих закладах освіти	щомісячно	звітна інформація	Грідіна П.П.	
4.	Зведення та аналіз фінансових звітів про залучення позабюджетних коштів для потреб освіти за 2010 рік	лютий	звіт, довідка	Єрьоміна О.А.	
5.	Методична і практична допомога бухгалтерам районів міста, підвідомчих установ з питань бухгалтерського обліку і звітності, нормативних актів, положень, інструкцій, що регламентують роботу закладів освіти міста	щомісячно	методичні рекомендації	Грідіна П. П. Єрьоміна О.А.	
6.	Проведення вибіркового перевірок стану обліку і зберігання товарно-матеріальних цінностей у матеріально-відповідальних осіб закладів підвідомчої мережі	один раз за квартал	довідка	Грідіна П. П.	
7.	Контроль за проведенням розрахунків із закладами та організаціями, перевірка і візування договорів, пов'язаних з господарською діяльністю і виконанням програм управління освіти	по надходженні документів	звітна інформація	Грідіна П.П. Єрьоміна О.А.	
8.	Перевірка документів, що надходять із закладів освіти міста на списання основних засобів, і підготовка їх для управління комунального майна і приватизації	по надходженні документів	звітна інформація	Грідіна П. П.	
9.	Контроль за станом організації харчування учнів у школі-інтернаті №14, дитячому будинку «Родина»	щоквартально	довідка	Грідіна П. П. Єрьоміна О.А.	

10.	Перевірка стану дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів закладами освіти міста Ленінського та Орджонікідзевського районів	листопад	довідка	Грідіна П. П.	
11.	Про порядок ведення бухгалтерського обліку в централізованих бухгалтеріях, Ленінського та Орджонікідзевського районів	листопад	довідка	Грідіна П.П.	

4.4. Аналітична робота планово-економічного відділу

№ з/п	Назва завдання	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Звіт про підсумки виконання «Програми соціально-економічного розвитку м.Харкова» за 2009 рік по галузі «Освіта»	січень	Ніколайчева Г.І	
2	Формування кошторисів доходів і видатків управління освіти та міських програм. Контроль за формуванням кошторисів доходів і видатків підвідомчих закладів.	січень-лютий	Ніколайчева Г.І. Примак Т.М.	
3	Зведення та аналіз затвердженого бюджету на 2010 рік по галузі «Освіта» та «Фізкультура і спорт»	лютий	Ніколайчева Г.І	
4	Аналітична робота над виконанням бюджету за 2009 рік по галузі «Освіта» та «Фізкультура і спорт»	лютий - березень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
5	Звіт про підсумки виконання «Програми соціально-економічного розвитку м.Харкова» за 1 квартал 2010 року по галузі «Освіта»	квітень	Ніколайчева Г.І	
6	Координація роботи по перспективному плануванню мережі закладів освіти на 2010-2011 навчальний рік	травень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
7	Розрахунки статистичного прогнозу функціонування закладів освіти у 2010-2011 н. р.	травень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
8	Контроль за організацією виплати заробітної плати, відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення згідно із законодавством України	травень – липень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
9	Зведення розрахунків з виплат відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення педпрацівникам закладів освіти міста	червень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
10	Звіт про підсумки виконання «Програми соціально-економічного розвитку м.Харкова» за 1 півріччя 2010 року по галузі «Освіта»	липень	Ніколайчева Г.І	
11	Аналіз підсумків функціонування закладів освіти у 2009-2010 навчальному році	липень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
12	Координація роботи по формуванню показників мережі класів, учнів,	серпень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	

	наповнюваності класів, функціонування установ освіти на 2010-2011 навчальний рік			
13	Вивчення прийнятих по районах міста рішень про затвердження шкільної мережі закладів освіти на початок 2010-2011 навчальний рік	вересень – жовтень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
14	Наказ управління освіти про затвердження мережі закладів освіти на 2010-2011 навчальний рік	жовтень	Ніколайчева Г.І.	
15	Аналітична робота, організація складання штатних розписів закладів освіти міста станом на 01.09.2010	вересень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
16	Звіт про підсумки виконання «Програми соціально-економічного розвитку м.Харкова» за 9 місяців 2010 року по галузі «Освіта»	жовтень	Ніколайчева Г.І	
17	Створення єдиної зведеної міської бази даних закладів освіти	вересень– листопад	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
18	Участь у перевірці щодо фінансування закладів освіти міста	за графіком	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
19	Проведення аналізу основних параметрів функціонування закладів освіти у 2010-2011 навчальному році	вересень- жовтень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
20	Підготовка матеріалів та складання таблиць до соціально-економічного плану розвитку м. Харкова по галузі «Освіта»	жовтень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
18	Підготовка та перевірка штатних розписів закладів освіти міста для погодження начальником управління освіти	жовтень - листопад	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
19	Проведення аналізу економічних параметрів закладів освіти до бюджету 2011 року	жовтень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
20	Прогнозування та перспективне планування економічних показників закладів освіти до бюджету 2011 року	листопад	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
21	Прогнозування та перспективне планування економічних показників витрачання енергоносіїв до проекту бюджету 2011 року	листопад - грудень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
22	Розрахунки витрат на харчування дітей усіх категорій закладів освіти до проекту бюджету 2011 року.	листопад - грудень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
23	Підходи до формування проекту бюджету на 2011 рік. Складання розрахунків витрат по економічним кодам до проекту бюджету 2011 року по галузі «Освіта» та «Фізкультура і спорт»	грудень	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	
24	Робота зі зверненнями громадян	протягом року	Ніколайчева Г.І Примак Т.М.	

4.5. Робота з питань інженерно-технічного забезпечення функціонування та охорони праці закладів освіти

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Вихід	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Обробка інформації та підготовка плану капітальних ремонтів закладів освіти відповідно до: - програми «Розвиток матеріально технічної бази закладів освіти міста на 2007-2010 роки»; - планів капітальних ремонтів за рахунок районних бюджетів; - планів капітальних ремонтів за кошти міського бюджету в закладах освіти міської мережі	січень-лютий	Інформація	Костюшин О.С.	
2.	Укладання договорів з підрядними організаціями на ремонтні роботи згідно з програмою економічного та соціального розвитку м. Харкова на 2010 рік	лютий – квітень	Наказ Договір	Костюшин О.С.	
3.	Організація та проведення санітарно-екологічного очищення територій закладів освіти міста	постійно	Наказ Інформація	Костюшин О.С.	
4.	Контроль за проведенням робіт з підготовки закладів освіти до початку опалювального сезону	травень – жовтень	Інформація	Сало О.Ю.	
5.	Аналіз використання бюджетних коштів міського бюджету при проведенні ремонтних робіт згідно з програмою «Розвиток матеріально – технічної бази освіти міста на 2007-2010 роки»	червень – серпень	Акти виконання робіт, Ф-2	Костюшин О.С.	
6.	Підготовка інформації до міських штабів з питань підготовки закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2010-2011 років	червень – вересень	Інформація	Сало О.Ю., Костюшин О.С.	
7.	Формування перспективного плану капітальних ремонтів закладів освіти міста за кошти районних та міського бюджетів на 2011 рік	жовтень – листопад	План ремонтів	Костюшин О.С.	
8.	Проведення нарад з керівниками господарчих груп управлінь освіти районних в м. Харкові рад з питань: організації підготовчої роботи для проведення капітальних ремонтів в закладах освіти міста згідно з програмою «Розвиток матеріально – технічної бази освіти міста на 2007-2010 роки» - організації роботи щодо підготовки закладів освіти до функціонування в осінньо-зимовий період; - організації проведення санітарно-екологічного очищення територій закладів освіти міста;	згідно з графіком січень лютий березень	Протоколи	Костюшин О.С.	

	<ul style="list-style-type: none"> - про початок проведення ремонтних робіт у закладах освіти міста; - про організацію контролю за підготовкою закладів освіти до роботи в новому навчальному році; - про стан проведення капітальних ремонтів; - підведення підсумків щодо організації роботи закладів освіти з питань підготовки до нового навчального року та до опалювального сезону; - про підготовку закладів освіти до початку опалювального сезону та аналіз використання енергоносіїв; - про формування перспективного плану проведення капітальних ремонтів закладів освіти міста за кошти міського та районних бюджетів 	квітень червень липень серпень вересень жовтень грудень			
9.	Робота з протоколами міських штабів по підготовці закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період, робота з листами та зверненнями громадян.	Постійно	Листи	Сало О.Ю.	
10.	Контроль за наявністю та спилом сухих, аварійних та фаутих дерев в закладах освіти міста.	Постійно	Інформація	Сало О.Ю.	
11.	Аналіз споживання енергоносіїв закладами освіти міста.	Постійно	Інформація	Сало О.Ю.	
12.	Аналіз впровадження енергозберігаючих технологій закладами освіти міста	Постійно	Інформація	Сало О.Ю.	

4.6. Інформаційно-роз'яснювальна робота щодо підготовки та проведення у 2010 році зовнішнього незалежного оцінювання

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Відм. про вик.
1	Забезпечення оперативного інформування районних управлінь та закладів освіти м. Харкова з питань організації, підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання.	Упродовж року	Дегтярьова О.А.	
2	Створення та систематичне поповнення тематичного розділу на офіційному сайті управління освіти з питань організації, підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання.	Упродовж року	Дегтярьова О.А.	
3	Започаткування тематичної	До 15.01.2010	Дегтярьова О.А.	

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Відм. про вик.
	гілки форуму для учасників навчально-виховного процесу з питань зовнішнього незалежного оцінювання.			
4	Контроль за станом організаційно-методичної роботи управлінь освіти районів міста та закладів освіти м. Харкова з питань підготовки випускників до зовнішнього незалежного оцінювання.	Упродовж року	Счастлива І.О. Дегтярьова О.А.	
5	Оновлення бази даних відповідальних за зовнішнє незалежне оцінювання в управліннях освіти районів міста та закладах освіти міста.	До 15.01.2010	Дегтярьова О.А.	
6	Забезпечення проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед управлінь освіти районів міста та закладів освіти м. Харкова щодо проведення пробного тестування.	Упродовж року	Счастлива І.О. Дегтярьова О.А.	
7	Контроль за станом реєстрації випускників 2010 року на основну сесію ЗНО-2010.	До 31.03.2010	Дегтярьова О.А.	

**РОЗДІЛ 5. НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ**

Методична проблема: «Науково-методичний супровід процесу упровадження компетентнісного підходу у навчанні, вихованні, управлінні»

5.1. Організація навчання різних категорій педагогічних працівників

№	Тема	Відповідальний	Термін	Місце проведення
1.	Засідання міської методичної ради	Дулова А.С.	Щомісяця	НМПЦ
2.	<p>Науково-практичні семінари з проблем впровадження Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі». Тема: «Особливості організації методичної роботи щодо реалізації Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі».</p> <p>Створення методичних умов реалізації Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі».</p> <p>Нові підходи до планування роботи в ДНЗ</p> <p>Створення в ДНЗ розвивального предметно-ігрового простору відповідно до соціального та природного середовища</p> <p>Здоров'язберігаючі технології як засіб цілісного збалансованого розвитку особистості</p> <p>Шляхи налагодження педагогічної взаємодії між усіма учасниками навчально-виховного процесу (педагогами, вихованцями, батьками)</p> <p>Круглий стіл: проблеми, пошуки, рішення (з досвіду роботи дошкільних навчальних закладів)</p>	Кравцова В.М.	<p>Протягом року</p> <p>Січень</p> <p>Лютий</p> <p>Травень</p> <p>Жовтень</p> <p>Листопад</p> <p>Грудень</p>	<p>НМПЦ</p> <p>ДНЗ №400 (Орджонікідзевський район)</p> <p>ДНЗ №393 (Фрунзенський район)</p> <p>ДНЗ №112 (Московський район)</p> <p>ДНЗ №406 (Дзержинський район)</p> <p>ДНЗ №373 (Київський район)</p>
3.	Семінар-практикум «Керівна роль методиста районного методичного кабінету в системі роботи шкільних бібліотекарів з фондом підручників в умовах переходу на єдину облікову	Бут-Гусаїм Н.В.	Квітень	НМПЦ

	програму електронного обліку»			
4.	Семінар-практикум для методистів районних методичних кабінетів «Порядок проведення паспортизації бібліотек загальноосвітніх навчальних закладів України державної та комунальної форм власності»	Бут-Гусаїм Н.В.	Січень	НМПЦ
5.	Виїзний семінар для методистів районних методичних кабінетів та керівників методичних об'єднань шкільних бібліотекарів «Роль методичного об'єднання в організації шкільних бібліотек як інформаційних центрів»	Бут-Гусаїм Н.В.	Листопад	Київський район
6.	Круглий стіл для методистів районних методичних кабінетів та керівників методичних об'єднань шкільних бібліотекарів «Методичні аспекти щодо впровадження програм електронного обліку підручників: результати інвентаризації бібліотечних фондів 2010 року»	Бут-Гусаїм Н.В.	Червень	НМПЦ
7.	Методичний семінар-практикум для районних координаторів роботи «Телефону довіри»: «Консультавання – невід'ємна складова діяльності практичних психологів. Проблеми, пошуки, рішення»	Калініченко О.В	Січень	НМПЦ
8.	Семінар «Психологічний супровід дітей до та під час проведення ЗНО» для методистів з психологічних служб району	Калініченко О.В.	Березень	НМПЦ
9.	Семінар «Орієнтовні напрями діяльності практичних психологів закладів освіти»	Калініченко О.В.	Жовтень	НМПЦ
10.	Постійно діючий семінар для керівників позашкільних навчальних закладів «Сучасні підходи до всебічного розвитку творчої особистості дитини у позашкільному навчальному закладі»	Дзюба Т.В.	Лютий Квітень Жовтень Грудень	ЦДЮТ № 6 ЦДЮТ «Істок» СЮТ № 5 ДЮКМ СЮТ № 1
11.	Постійно діючий семінар для педагогів-організаторів та заступників директорів з виховної роботи навчальних закладів	Дзюба Т.В.	Січень Червень Листопад	ХПДЮТ

12.	Науково-практичний семінар для методистів районних методичних кабінетів та керівників районних методичних об'єднань з початкового навчання: «Проектна діяльність молодших школярів»	Методист	Грудень	ХЛ №141
13.	Науково-практичний семінар для методистів районних методичних кабінетів та керівників районних методичних об'єднань з початкового навчання «Обдарована дитина в початковій школі»	Методист	Лютий	НБК №169
14.	Семінар-практикум для завідувачів районних методичних кабінетів (інформаційно-методичних центрів): «Методичний супровід інноваційної діяльності педагогів району»	Ампілогова Л.П	Січень	ІМЦ Орджонікідзевський район
15.	Семінар-практикум для завідувачів районних методичних кабінетів (інформаційно-методичних центрів): «Методичні виходи в системі роботи районного методичного кабінету»	Ампілогова Л.П	Квітень	РМК Червонозаводського району
16.	Постійно діючий семінар для новопризначених керівників шкіл «Основи управління загальноосвітніми навчальними закладами»: - Трудові відносини в системі загальної середньої освіти. - Нормативно-правові умови функціонування навчального закладу та функціональні обов'язки керівника навчального закладу. - Нормативні вимоги до ведення ділової документації у закладі освіти. - Фінансові умови функціонування навчального закладу. - Залікова конференція: «Основи управління загальноосвітніми навчальними закладами»	Ампілогова Л.П. Безсонова Н.О. Стецюра Т.П. Безсонова Н.О. Счастлива І.О. Ніколайчева Г.І Грідіна П.П.	Лютий Березень Квітень Жовтень Листопад	НМПЦ
17.	Семінар-практикум для завідувачів районних методичних кабінетів	Методист	Жовтень	НБК №169 Дзержинського району

	(інформаційно-методичних центрів): «Організація експериментальної діяльності в закладі освіти» (з досвіду роботи)			
18.	Семінар-практикум для завідувачів районних методичних кабінетів (інформаційно-методичних центрів): «Інноваційний урок: його роль і місце в методичній діяльності»	Ампілогова Л.П	Грудень	ІМЦ Ленінського району
19.	Постійно діючий семінар «Моніторинг в системі діяльності методиста» для методистів районних методичних кабінетів (інформаційно-методичних центрів), які є кураторами з питань проведення моніторингових досліджень якості освіти: - розробка програми та пакету навчально-методичних матеріалів до постійно діючого семінару; - проведення занять	Житник Б.О.	Січень Лютий Квітень Жовтень Листопад	НМПЦ НМПЦ
20.	Науково-практичний семінар для координаторів Шкіл сприяння здоров'ю «Нові підходи в організації діяльності Школи сприяння здоров'ю»	Сергеева О.М.	Лютий Квітень Жовтень Листопад	Московський (ХЛ №141) Червонозаводський (ХГ №35) Ленінський (ЗОШ №126) Орджонікідзевський (СШ №121)

5.2. Аналітична діяльність. Вивчення рівня науково-методичного забезпечення управлінської діяльності та навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах міста

№	Захід	Відповідальний	Терміни / установи та заклади
1.	Методичний вихід «Організація методичної роботи районних методичних кабінетів з упровадження Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі»»	Кравцова В.М.	Червень Держинський, Жовтневий, Київський Вересень Комінтернівський, Ленінський, Фрунзенський, Московський Листопад Червонозаводський

2.	Методичний вихід «Вивчення стану забезпечення психологічного супроводу навчально-виховного процесу у закладах освіти Орджонікідзевського та Червонозаводського районів»	Калініченко О.В.	Квітень Орджонікідзевський Листопад Червонозаводський
3.	Методичний вихід «Вивчення стану роботи бібліотек навчальних закладів з фондом навчальної літератури відповідно до вимог Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу, Інструкції про порядок доставки, комплектування та облік навчальної літератури, Положення про організацію та проведення акції «Живи, книго!»	Бут-Гусаїм Н.В.	Січень (№№71, 119, 46, 82) Лютий (№№65, 153, 122, 141, шк.-інтернат №14) Березень (№№18, 117, 47, 172, 100) Квітень (№№10, 12, 14, 161, ХФМЛ №27)
4.	Аналіз стану забезпеченості навчальних закладів підручниками, навчальною, довідковою та методичною літературою	Бут-Гусаїм Н.В.	Вересень – грудень
5.	Аналіз стану забезпеченості учнів 10-х класів підручниками та навчальною літературою	Бут-Гусаїм Н.В.	Щотижня вересень - грудень
6.	Аналіз роботи кафедр вищих навчальних закладів на базі ЗНЗ міста	Збицька О.Л.	Квітень
7.	Аналіз результатів проведення обласних, Всеукраїнських, Міжнародних учнівських олімпіад та МАН	Гостиннікова О.М.	Протягом року
8.	Вивчення впливу локальних інновацій на якість освіти в початковій школі	Методист	Лютий Держинський (НБК №179, СШ №99, ХГ №116) Березень Жовтневий (ЗОШ №28, ХГ №65) Квітень Ленінський (СШ №18) Травень Київський (ХГ №172, ЗОШ №5, 164) Вересень Червонозаводський (ХГ №34, 12) Жовтень Орджонікідзевський (СШ №155, 85, 119) Листопад Фрунзенський (ХГ №14, СШ №11, ЗОШ №38) Комінтернівський (НБК №46, СШ №114, ЗОШ №95) Грудень Московський (ЗОШ №122, 138, ХЛ №141)

9.	Вивчення рівня науково-методичного супроводу навчально-виховного процесу, спрямованого на всебічний розвиток творчої особистості дитини у позашкільному навчальному закладі	Дзюба Т.В.	Лютий Фрунзенський Березень Червонозаводський Травень Дзержинський, Ленінський Червень Київський Жовтень Московський Листопад Комінтернівський, Жовтневий
10.	Методичний вихід «Аналіз інноваційного середовища ХФМЛ №27» (вивчення матеріалів досвіду)	Ампілогова Л.П.	Березень
11.	Методичний вихід «Вивчення стану реалізації функцій методичної роботи у школі-інтернаті №14»	Ампілогова Л.П.	Вересень
12.	Методичний вихід «Вивчення стану реалізації основних функцій районних методичних кабінетів (інформаційно-методичних центрів)»	Дулова А.С.	Березень Жовтневий район Квітень Орджонікідзевський район Жовтень Фрунзенський район Листопад Червонозаводський район
13.	Аналіз навчальних програм (державних, авторських) профільного спрямування в загальноосвітніх навчальних закладах міста	Житник Б.О.	Березень-квітень
14.	Вивчення стану навчально-методичного забезпечення організації профільного навчання	Житник Б.О.	Жовтень ЗНЗ Фрунзенського і Червонозаводського районів
15.	Вимірювання констатуючих результатів за програмою «Моніторинг якості навчально-методичного забезпечення профільної освіти»	Житник Б.О.	Січень-лютий, жовтень-листопад
16.	Моніторингові дослідження результатів участі учнів 11(12)-х класів у державній підсумковій атестації та зовнішньому незалежному оцінюванню 2009/2010 навчального року	Житник Б.О.	Липень - жовтень

5.3. Інформаційне забезпечення навчально-виховного процесу

№	Назва заходу	Виконавець	Терміни
1.	Узагальнення матеріалів досвіду роботи ДНЗ №446 Дзержинського району з питань календарного планування у ДНЗ	Кравцова В.М.	Грудень
2.	Психодіагностика соціальної обдарованості учнів (посібник)	Калініченко О.В.	Грудень
3.	Проектна діяльність молодших школярів: теорія та практика (збірка матеріалів)	Методист	Червень

4.	Методичні рекомендації з питань організації виховних заходів	Дзюба Т.В.	Квітень
5.	Створення інформаційного банку: співвідношення інновацій і традицій на рівні району (Московський район)	Ампілогова Л.П.	Жовтень
6.	Створення банку навчальних програм для варіативної складової робочих навчальних планів у профільних класах загальноосвітніх навчальних закладах міста	Житник Б.О.	Квітень
7.	Узагальнення матеріалів перспективного педагогічного досвіду роботи ХФМЛ №27 «Роль авторських програм в роботі з обдарованими дітьми»	Ампілогова Л.П.	Червень

5.4. Інформаційне забезпечення діяльності управління освіти та НМПЦ

№	Зміст	Відповідальний	Термін
1.	Поповнення відео-, аудіо-, фонотеки НМПЦ	Бут-Гусаїм Н.В.	Протягом року
2.	Створення банку даних мережі гуртків ЗНЗ та позашкільних навчальних закладів	Дзюба Т.В.	Квітень
3.	Оновлення Банку даних шкільних бібліотек за результатами паспортизації	Бут-Гусаїм Н.В.	Січень-березень
4.	Оновлення Банку даних про експериментальну та інноваційну діяльність закладів освіти міста	Кравцова В.М.	Жовтень-листопад

5.5. Забезпечення інформаційно-технічного супроводу діяльності районних управлінь освіти та закладів освіти міста

№	Зміст	Відповідальний	Термін
1.	Інформаційне наповнення проекту «Шкільна Інтернет-бібліотека»	Гупалов О.І., Бут-Гусаїм Н.В., Ксензик А.В.	Протягом року
2.	Технічна підтримка функціонування форуму на сайті управління освіти	Гупалов О.І. Ксензик А.В.	Протягом року
3.	Планування закупівель за кошти міського бюджету	Гупалов О.І.	Протягом року
4.	Забезпечення доступом до мережі Інтернет. Аналіз стану функціонування локальних мереж у закладах освіти	Гупалов О.І. Ксензик А.В.	Протягом року
5.	Проведення навчально-методичних семінарів з педагогічними працівниками різних категорій щодо оволодіння ними основами інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ)	Малихіна С.М.	Протягом року
6.	Проведення планових нарад з працівниками ЛКТО. Проведення семінарів-нарад з керівниками районних методичних об'єднань вчителів інформатики	Малихіна С.М.	Протягом року
7.	Супровід комплексу «Міська освітня мережа»	Малихіна С.М. Ксензик А.В.	Протягом року

8.	Проведення навчально-методичних семінарів з питань використання можливостей комплексу «Міська освітня мережа»	Малихіна С.М.	Протягом року
9.	Здійснення моніторингу стану інформатизації закладів освіти м. Харкова	Малихіна С.М	Протягом року
10.	Створення та розвиток системи дистанційної освіти учнів та педагогічних працівників за різними напрямками. Запровадження дистанційного навчання та тестування учнів і педагогічних працівників	Малихіна С.М Дегтярьова О.А.	Протягом року
11.	Створення каталогу наявного ліцензійного програмного забезпечення навчального призначення	Малихіна С.М. Ксензик А.В.	Протягом року
12.	Планування придбання ліцензійних електронних підручників, навчальних програм з різних предметів, довідників, електронних засобів контролю знань учнів для закладів освіти міста	Малихіна С.М	Протягом року
13.	Контроль за станом функціонування сайтів закладів освіти	Ксензик А.В.	Протягом року
14.	Контроль за ефективним використанням ресурсів мережі Інтернет закладами освіти міста	Ксензик А.В.	Протягом року
15.	Технічний супровід заходів	Гупалов О.І. Ксензик А.В.	Протягом року
16.	Консультації щодо розгалуження локальних мереж у закладах освіти м. Харкова	Ксензик А.В.	Протягом року
17.	Інформаційне наповнення офіційного сайту управління освіти міської ради	Ксензик А.В.	Протягом року
18.	Поповнення бази фотоматеріалів управління освіти	Гупалов О.І. Ксензик А.В.	Протягом року

5.6. Науково-методична діяльність

№	Зміст	Відповідальний	Термін
1.	Розробка критеріїв оцінювання рівня реалізації основних функцій районних методичних кабінетів (інформаційно-методичних центрів)	Ампілогова Л.П.	Січень
2.	Розробка методичних рекомендацій щодо використання методу квадрант-аналізу під час вивчення результатів впливу рівня кваліфікації вчителів на якість навчальних досягнень учнів за результатами I семестру, планування за результатами.	Житник Б.О.	Січень, лютий
3.	Організаційно-методичний супровід роботи творчої групи педагогічних працівників з питань профільного навчання та профорієнтаційної роботи з учнями - засідання творчої групи	Житник Б.О.	Протягом року за окремим графіком

4.	Розробка та підбір інструментарію для проведення моніторингових процедур якості профільного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах міста.	Житник Б.О.	Протягом року
5.	Розробка моделі опорної школи з проведення моніторингових досліджень якості освіти	Житник Б.О.	Лютий

5.7. Організаційно-методичне забезпечення виконання міської Програми «Обдарована молодь» на 2007-2010 роки

№	Зміст	Відповідальний	Терміни, відмітки про виконання
1. Науково-методичне та інформаційне забезпечення роботи з обдарованою молоддю			
1.	Організація діяльності Координаційної ради з питань організації роботи з обдарованою молоддю	Реформат М.І.	Засідання один раз в два місяці
2.	Організація і проведення відкритого конкурсу-захисту проектів щодо організації роботи з обдарованою молоддю серед закладів освіти	Реформат М.І. Гостиннікова О.М.	Квітень - листопад
3.	Вивчення різних форм організації роботи з обдарованою молоддю у навчальних закладах Комінтернівського району м. Харкова, системність і ґрунтовність їх функціонування	Гостиннікова О.М. Реформат М.І.	Листопад
4.	Створення пакету документів (алгоритми, протоколи) для проведення моніторингу діяльності загальноосвітніх навчальних закладів щодо роботи з обдарованими учнями	Гостиннікова О.М. Реформат М.І.	Квітень
5.	Проведення науково-практичних семінарів для методистів районних методичних кабінетів на базі закладів освіти, які працюють з обдарованою молоддю	Гостиннікова О.М. Реформат М.І.	Березень Грудень
6.	Проведення постійно діючого семінару для методистів районних методичних кабінетів – кураторів учнівського самоврядування «Учнівське самоврядування в системі державно-громадського управління освітою»	Полякова І.В.	Січень Квітень Жовтень
7.	Розробка алгоритму для обрахунку коефіцієнта соціальної обдарованості учнів	Калініченко О.В.	Лютий
8.	Розробка методичних рекомендацій щодо проведення районних етапів міських учнівських командних турнірів	Гостиннікова О.М. Реформат М.І.	Травень
9.	Проведення науково-практичної конференції: «Розвиток творчих здібностей та обдарованості особистості: досвід, проблеми, перспективи» та фестивалю учнівського самоврядування «Запали свою зірку»	Реформат М.І. Дулова А.С. Полякова І.В.	Листопад-грудень
10.	Проведення тренінгу для практичних психологів навчальних закладів з проблематики «Батьки – обдарована дитина»	Калініченко О.М.	Вересень
11.	Проведення навчального семінару «Особливості використання психодіагностичної методики з	Калініченко О.В.	Квітень

	метою виявлення рівня соціальної обдарованості учнів» (для практичних психологів Московського району)		
12.	Організація проведення стажування педагогів за авторськими курсами у закладах освіти	Реформат М.І.	Протягом року
13.	Забезпечення висвітлення засобами масової інформації ходу та результативності заходів програми «Обдарована молодь»: <ul style="list-style-type: none"> - випуск газети учнівського самоврядування; - підготовка прес-релізів заходів, що проводяться в межах програми 	Реформат М.І. Полякова І.В.	Протягом року
14.	Інформаційний супровід сторінок сайту управління освіти <ul style="list-style-type: none"> - «Програма «Обдарована молодь»; - «Учнівське самоврядування» 	Реформат М.І. Гостиннікова О.М. Полякова І.В.	Протягом року
2. Система пошуку обдарованої молоді			
1.	Продовження роботи щодо виявлення обдарованих дітей з використанням комплексу психодіагностичних методик	Калініченко О.В.	Протягом року
2.	Проведення масових психодіагностичних досліджень, спрямованих на пошук соціально обдарованих дітей та молоді (Московський район)	Калініченко О.В.	Протягом року
3.	Оновлення міської комп'ютерної бази даних «Обдарованість»	Реформат М.І.	Травень-вересень
4.	Організація і проведення міських учнівських командних турнірів: <ul style="list-style-type: none"> - юних фізиків; - юних істориків; - юних математиків; - з основ інформатики і обчислювальної техніки для учнів 5 – 7 класів; - юних хіміків; - юних біологів; - юних винахідників і раціоналізаторів; - юних журналістів; - юних правознавців; - юних географів; - юних економістів 	Гостиннікова О.М.	Згідно з календарем міських учнівських турнірів
5.	Аналіз результативності системи турнірного руху в м. Харкові	Гостиннікова О.М.	Грудень
6.	Організація конкурсів та турнірів з окремих предметів спільно з вищими навчальними закладами. Проведення спільно з ХГУ «НУА»: <ul style="list-style-type: none"> - міського економіко-правового турніру; - міського турніру з історії Слобожанщини; - міського конкурсу виразного читання; - міського конкурсу знавців англійської мови 	Гостиннікова О.М.	згідно з календарем міських учнівських турнірів
7.	Організація і проведення міських конкурсів: <ul style="list-style-type: none"> - знавців української мови; - знавців російської мови 	Сергеева О.М.	Листопад Грудень
8.	Кураторство участі учнів ХФМЛ № 27 в II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад	Збицька О.Л.	Листопад-грудень
9.	Організація і проведення міської міжпредметної олімпіади для випускників шкіл I ступеня «Путівка в науку»	Гостиннікова О.М.	Березень

10.	Проведення міських змагань серед учнівської молоді «Патріот»	Зелінський Ю.І.	Травень
11.	Проведення міського конкурсу юних пожежних	Дзюба Т.В.	Квітень
12.	Проведення міського конкурсу «Учень року»	Полякова І.В.	Березень-травень
13.	Підготовка звітних матеріалів щодо результатів участі учнів м. Харкова в інтелектуальних змаганнях різних рівнів	Гостиннікова О.М. Реформат М.І.	Червень Грудень
14.	Налагодження зв'язків з відповідними установами і закладами освіти різних регіонів України з метою обміну досвідом щодо роботи з обдарованою молоддю	Дулова А.С. Реформат М.І. Сергеева О.М.	Протягом року
3. Навчання, виховання та розвиток обдарованої молоді			
1.	Продовження роботи «заочного університету для обдарованих дітей» та «Школи лідерів» для членів ХМОУС	Гостиннікова О.М. Реформат М.І. Полякова І.В.	Протягом року
2.	Продовження творчої співпраці НМППЦ управління освіти з вищими навчальними закладами, галузевими науково-методичними установами з питань роботи з обдарованими дітьми	Реформат М.І. Гостиннікова О.М.	Протягом року
3.	Координація та аналіз роботи кафедр вищих навчальних закладів на базі шкіл міста	Збицька О.Л.	Протягом року
4.	Забезпечення організаційно-педагогічних умов щодо проведення навчальної практики обдарованих учнів на базі вищих навчальних закладів відповідно до обраного ними профілю	Реформат М.І. Збицька О.Л.	Протягом року
5.	Організація відпочинку та навчання обдарованої молоді у Міжнародних та Всеукраїнських таборах	Реформат М.І. Гостиннікова О.М.	Липень Серпень
6.	Проведення психологічних тренінгів для обдарованих дітей щодо подолання ними проявів перевантаження, боротьби з депресіями та іншими негативними явищами, навчання методам зняття психологічної напруженості	Калініченко О.В.	Лютий Травень Жовтень
7.	Організаційно-методичний супровід діяльності Харківської міської організації учнівського самоврядування (ХМОУС): - урочисте святкування 5-річчя ХМОУС; - звітно-виборча конференція; - марафон унікальних справ ХМОУС	Полякова І.В.	Протягом року Квітень Травень Червень
4. Забезпечення соціально-правових гарантій			
1.	Організаційна робота щодо призначення персональних стипендій міського голови «Обдарованість» для учнів загальноосвітніх навчальних закладів і для студентів вищих навчальних закладів м. Харкова	Реформат М.І.	Травень-Вересень
2.	Організаційна робота щодо призначення стипендій «Кращий учень навчального закладу»	Реформат М.І.	Травень-вересень
3.	Проведення урочистого прийому міського голови для учнів та студентів, нагороджених стипендією Харківського міського голови «Обдарованість» та «Кращий учень навчального закладу»	Дулова А.С. Реформат М.І.	Вересень
4.	Організація участі обдарованих дітей та молоді у Міжнародних та Всеукраїнських олімпіадах,	Реформат М.І. Гостиннікова О.М.	Протягом року

	турнірах, конкурсах, фестивалях, змаганнях, обміні дитячими і молодіжними делегаціями, «інтелектуальному туризмі»: - участь учнівських команд у Всеукраїнських турнірах, конкурсах, фестивалях, змаганнях; - участь у спортивних змаганнях та фестивалях і конкурсах позашкільних навчальних закладів; - участь учнів ФМЛ № 27 у турнірах та інших інтелектуальних змаганнях; - міжнародна співпраця ХМОУС за програмами обміну майбутніх лідерів	Полякова І.В. Зелінський Ю.І.	
5.	Підготовка матеріалів та видання буклету «Обдарована молодь»	Дулова А.С. Реформат М.І.	Серпень-вересень
6.	Проведення тижня «Ліцейські асамблеї» за темою: «Створення інноваційного середовища в закладах освіти»	Дулова А.С. Голова ради керівників	Жовтень
7.	Поповнення «Шкільної ІНТЕРНЕТ бібліотеки» для наукового і творчого розвитку дітей та молоді закладів освіти міста	Бут-Гусаїм Н.В.	Протягом року
8.	Проведення урочистої зустрічі міського голови з переможцями Всеукраїнських учнівських турнірів та конкурсів, IV етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів	Дулова А.С. Реформат М.І.	Червень
9.	Проведення урочистої зустрічі міського голови з випускниками-медалістами загальноосвітніх навчальних закладів	Дулова А.С. Збицька О.Л.	Травень

5.8. Організаційно-методичне забезпечення виконання міської Програми розвитку та функціонування російської мови та культури у м. Харкові на 2008-2012 роки

№	Зміст	Відповідальний	Термін
1.	Організаційно - методичний супровід проведення міжнародних науково-практичних конференцій: «Русский язык вне России: проблемы функционирования и преподавания»	Сергеева О.М.	Грудень Лютий - березень
2.	Організаційно-методичний супровід проведення фестивалю «Мій Пушкін»	Сергеева О.М.	Лютий - березень
3.	Організація та проведення Тижня російської книги у м. Харкові	Сергеева О.М., Бут-Гусаїм Н.В.	Травень
4.	Організаційно-методичне забезпечення проведення заходів, присвячених урочистому відзначенню дат в ЗНЗ м. Харкова - День російсько-українського єднання – річниця Переяславської Ради; - День слов'янської писемності та культури; - День народження А.С. Пушкіна; - День рідної мови.	Сергеева О.М.	Січень Листопад
5.	Підготовка до видання матеріалів конференцій (друковані матеріали вчителів ЗНЗ; учнівські твори, статті, наукові дослідження):	Сергеева О.М.	Листопад-грудень

	-«Русский язык вне России: проблемы функционирования и преподавания»		
6.	Організація міжнародної співпраці у межах обміну учнями, вчителями Харкова	Сергеева О.М.	Протягом року
7.	Організаційно-методичний супровід проведення конкурсу знавців російської мови	Сергеева О.М.,	Листопад
8.	Організаційно-методичне забезпечення участі вчителів російської мови у міському професійному конкурсі «Учитель року»	Дулова А.С. Збицька О.Л.	Січень Лютий

5.9. Організаційно-методичне забезпечення виконання міської Програми розвитку та функціонування української мови у м. Харкові на 2008-2012 роки

№	Зміст	Відповідальний	Термін	Місце проведення
1.	Проведення навчально-методичних семінарів для вчителів української мови та літератури «Підвищення компетентності вчителів української мови шляхом використання інноваційних технологій»	Методист	Лютий Квітень Жовтень Грудень	НМПЦ ХГ №46 ЗНЗ №101 НМПЦ
2.	Організаційне забезпечення проведення урочистого вшанування переможців міських етапів конкурсів: - Всеукраїнського конкурсу: «Вірю в майбутнє твоє, Україно!» - Міжнародного конкурсу з української мови імені П.Яцика; - Обласного конкурсу-фестивалю сімей-знавців української мови «Мама, тато і я - українська сім'я»	Методист	Протягом року	За окремим графіком
3.	Проведення міського конкурсу знавців української мови та урочисте нагородження в рамках святкування Дня української писемності та мови	Методист	Жовтень-листопад	ЗНЗ №5
4.	Проведення конкурсу учнівських творів серед учнівської молоді «Ордени та медалі моєї родини»	Дзюба Т.В.	Квітень-травень	За окремим графіком
5.	Видання збірки творів «Відгук пам'яті» до 65-ї річниці Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945р.р.	Дзюба Т.В.	Квітень	НМПЦ
6.	Створення інформаційного банку (кабінети української мови та літератури) в загальноосвітніх навчальних закладів міста	Методист	Протягом року	НМПЦ

5.10. Організаційно-методичне забезпечення виконання міського проекту, присвяченого 355-річчю Харкова

№	Зміст	Відповідальний	Термін
1.	Створення Web-музею «Харків: історія та сьогодення»	Гупалов О.І. Малихіна С.М.	Лютий
2.	Створення віртуальної виставки фоторобіт учнів	Полякова І.В.	Постійно

	загальноосвітніх та позашкільних закладів освіти «Місто Харків очима дитини» за результатами районних конкурсів	Дзюба Т.В.	
3.	Розміщення на сторінках Інтернет-бібліотеки бібліографічного покажчика видань з історії Харкова	Бут-Гусаїм Н.В. Гупалов О.І.	Січень
4.	Створення форуму для обговорення тем: «За що я люблю Харків», «Екологічні проблеми нашого міста», «Корисні справи для мого міста», «Харків у третьому тисячолітті» та інших актуальних питань	Гупалов О.І. Полякова І.В. Дзюба Т.В.	Січень- квітень
5.	Проведення міського конкурсу учнівських проєктів «Моя мала Батьківщина» в номінаціях: «Найулюбленіший куточок мого міста», «Історія мого міста», «Екологічні проблеми мого міста»	Полякова І.В.	Квітень
6.	Проведення міського конкурсу серед педагогів міста на кращу розробку інтегрованих уроків, позакласних заходів за темою: «Про мій Харків – моїм учням!»	Методист	Лютий- березень
7.	Підготовка наочних матеріалів в електронному вигляді щодо висвітлення екологічних проблем Харкова для використання на уроках та у позакласній діяльності	Гостиннікова О.М. Сало О.Ю.	Лютий
8.	Видання збірки творчих робіт (поезій, есе та малюнків) учнів та вчителів «Харків у моєму серці» за результатами районних конкурсів	Дзюба Т.В.	Червень

5.11. Організаційно-методичне забезпечення виконання програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті м. Харкова на 2009-2011 роки»

№	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
I. Комп'ютеризація навчально-виховного процесу, управлінської діяльності та методичної роботи закладів та установ освіти міста				
1.	Проведення моніторингу стану інформатизації закладів освіти м. Харкова з метою оптимального планування закупівель комп'ютерної та оргтехніки для закладів та установ освіти м. Харкова.	Станом на 25.01.2010 на 25.06.2010 на 25.10.2010	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	
2.	Поповнення та оновлення парку комп'ютерної та мультимедійної техніки закладів освіти міста, придбання ліцензійного програмного забезпечення загального та спеціального призначення у рамках реалізації програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті м. Харкова на 2009-2011 роки» у 2010 році.	Упродовж року	Управління освіти	
3.	Модернізація приміщень кабінетів інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій та приведення їх у відповідність до діючих вимог Державних санітарних правил та норм влаштування і обладнання кабінетів комп'ютерної техніки в навчальних закладах.	До 25.08.2010	Управління освіти районів міста Заклади освіти м. Харкова	
8.	Проведення ремонтних робіт, робіт з модернізації та технічного обслуговування існуючого парку комп'ютерної техніки закладів та установ освіти м. Харкова	Упродовж року	Управління освіти районів міста Заклади освіти м. Харкова	
II. Розвиток єдиного освітнього інформаційного середовища				
1.	Реалізація проекту високошвидкісної комп'ютерної мережі закладів та установ освіти м. Харкова.	Упродовж року	Управління освіти спільно з КП «Міський інформаційний центр»	
2.	Створення і модернізація локальних комп'ютерних мереж у закладах освіти м. Харкова з метою надання можливості доступу до мережі Інтернет з	Упродовж року	Управління освіти районів міста Заклади освіти м. Харкова	

№	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	усіх автоматизованих робочих місць.			
3.	Технічна підтримка функціонування Інтернет-вузла "Освіта-Харкова" на базі міського сервера.	Упродовж року	Гупалов О.І.	
4.	Вдосконалення офіційного сайту управління освіти Харківської міської ради.	Упродовж року	Гупалов О.І.	
5.	Інформаційне наповнення, розвиток та розширення можливостей проекту "Шкільна Інтернет-бібліотека".	Упродовж року	Гупалов О.І. Ксензик А.В. Бут-Гусаїм Н.В.	
6.	Забезпечення доступу закладів та установ освіти міста до Всесвітньої мережі Інтернет: придбання послуг та обладнання.	Упродовж року	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А. Гупалов О.І.	
7.	Здійснення контролю за ефективним використанням ресурсів мережі Інтернет закладами освіти м. Харкова.	Щомісячно	Гупалов О.І. Ксензик А.В.	
III. Забезпечення комп'ютерними програмами закладів та установ освіти				
1.	Подальший розвиток можливостей єдиного програмного комплексу автоматизованого ведення статистичної інформації про заклади освіти міста всіх типів «Міська освітня мережа».	Упродовж року	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А. Гупалов О.І. Малихіна С.М.	
2.	Створення на базі науково-методичного педагогічного центру управління освіти, районних методичних кабінетів та лабораторій комп'ютерних технологій управліннь освіти районів міста медіатек комп'ютерних програм навчального призначення та їх поповнення.	Упродовж року	Гупалов О.І. Малихіна С.М. Бут-Гусаїм Н.В.	
IV. Підвищення рівня інформаційної культури учасників навчально-виховного процесу				
1.	Проведення конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації закладу освіти серед загальноосвітніх навчальних закладів м. Харкова «Шкільний інформаційний світ».	3 01.03.2010 по 01.12.2010	Дегтярьова О.А.	

№	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
2.	<p>Організація та проведення навчально-методичних семінарів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Сайт закладу освіти – Інтернет-представництво та джерело корисної інформації»; - «Вільно поширювана операційна система Linux: можливості та переваги»; - «Культура оформлення комп'ютерних презентацій»; - «Адміністрування, тестування та захист інформації в локальних мережах. Практичний аспект» 	<p>Лютий</p> <p>Квітень</p> <p>Травень</p> <p>Вересень</p>	<p>Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.</p> <p>Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.</p> <p>Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.</p> <p>Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.</p>	
3.	Створення та розвиток системи дистанційної освіти учнів та педагогічних працівників за різними напрямками	Упродовж року	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	
4.	Впровадження у систему роботи закладів освіти міста модулю Easy Test редакційної системи Edukit для запровадження тестування в режимі он-лайн з метою контролю та самоконтролю за якістю знань учнів	Упродовж року	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	
5.	Проведення розширеної педагогічної конференції з питань інформатизації освіти	Грудень	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А. Гупалов О.І. Малихіна С.М.	
6.	Проведення навчально-методичних семінарів з питань впровадження у систему роботи закладів освіти програмного комплексу «Міська освітня мережа» для відповідальних за роботу з комплексом	Січень-грудень	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	
7.	Створення творчої лабораторії з питань інформатизації закладів освіти міста	До 15.01.2010	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	
8.	Проведення засідань творчої лабораторії на базі закладів освіти – переможців конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації закладу освіти «Шкільний інформаційний світ»	Лютий Квітень Вересень Грудень	Дегтярьова О.А. Малихіна С.М.	

**РОЗДІЛ 6. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНИХ, РЕГІОНАЛЬНИХ ТА МІСЬКИХ ПРОГРАМ У
ГАЛУЗІ ОСВІТИ**

Міські програми

№	Назва програми	Термін подання інформації до управління освіти	Призначення звітності	Відповідальний в управлінні освіти
1.	Програма «Обдарована молодь» на 2007-2010 роки	До 05.09.2010, 20.12.2010	Узагальнення для звітування перед ХМР	Реформат М.І.
2.	Програма «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки»	До 05.09.2010, 20.12.2010	Узагальнення для звітування перед ХМР	Примак Т.М.
3.	Програма «Розвиток дошкільної освіти м. Харкова на 2007-2010 роки»	До 05.09.2010, 20.12.2010	Узагальнення для звітування перед ХМР	Білогрищенко Н.П.
4.	Програма «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті м. Харкова на 2009-2011 роки»	До 05.09.2010, 20.12.2010	Узагальнення для звітування перед ХМР	Дегтярьова О.А.
5.	Програма розвитку і функціонування російської мови і культури у м. Харкові на 2008-2012 роки»	До 01.12.2010	Узагальнення для звітування перед ХМР	Горбачова І.І. Сергеева О.М.
6.	Програма розвитку та функціонування української мови у м. Харкові на 2008-2012 роки»	До 01.12.2010	Узагальнення для звітування перед ХМР	Горбачова І.І.
7.	Комплексна програма протидії злочинності і корупції у м. Харкові на 2006-2010 роки	Щоквартально, до 10 числа наступного місяця кварталу	Узагальнення звітів управлінь освіти районів міста для звітування перед ХМР	Левада Т.О.
8.	Міська програма запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності на 2008-2010 роки	Щоквартально, до 10 числа наступного місяця кварталу	Узагальнення звітів управлінь освіти районів міста для звітування перед ХМР	Левада Т.О.

Державні та регіональні програми

№	Назва програми	Термін подання інформації до управління освіти	Призначення звітності	Відповідальний в управлінні освіти
9.	Програма «Вчитель» на 2003-2012 роки	Щорічно до 25 жовтня	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Дулова А.С. Безсонова Н.О.
10.	Про перехід загальноосвітніх навчальних закладів на новий зміст, структуру і 12-річний термін навчання до 2012 року	Щорічно: до 01 вересня, до 05 січня	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Счастлива І.О.
11.	Міжгалузєва комплексна програма «Здоров'я нації на 2002 – 2011 роки»	До 25.05.2010 До 20.09.2010 До 25.10.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Зелінський Ю.І. Горбачова І.І. Сергєєва О.М.
12.	Інформаційно-комунікаційні технології в освіті і науці на 2006-2010 рр.	До 05 числа щоквартально	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Дегтярьова О.А.
13.	Програма правової освіти населення Харківської області на 2006-2010 роки	До 20.12.2010, До 25.05.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Реформат М.І.
14.	Державна цільова програма роботи з обдарованою молоддю на 2008-2010 роки	До 15.06.2010 До 15.11.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Реформат М.І.
15.	Програма енергозбереження в установах і закладах освіти Харківської області на 2003-2010 роки	Щоквартально до 20 числа наступного місяця	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Костюшин О.С.
16.	Програма соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи на 2005 -2010 роки	ДО 25.02.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Левада Т.О.
17.	Програма розвитку краєзнавства на період до 2010 року	До 25.09.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Дзюба Т.В.
18.	Концепція стратегії дій Уряду, спрямованих на запобігання поширенню ВІЛ-інфекції СНІДу, на період до 2011 р.	Щоквартально до 25 числа місяця звітного кварталу	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Сергєєва О.М.
19.	Загальнодержавна програма забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції, лікування, догляду та	До 05.05.2010 До 05.12.2010	Описовий звіт	Сергєєва О.М.

	підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД на 2009-2013 роки»			
20.	Програма реалізації державної політики у сфері боротьби з незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовині прекурсорів на 2003-2010 роки	Щоквартально до 01 числа наступного місяця Щорічно: до 25 червня та 25 грудня	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Левада Т.О.
21.	«Українська родина» на 2006-2010 роки	До 20.12.2010 До 20.06.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Дзюба Т.В.
22.	Програма розвитку і функціонування української мови на 2004-2010 роки	До 05.01.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Горбачова І.І.
23.	Концепція Програми «Репродуктивне здоров'я нації на 2006-2015 роки»	До 15.01.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Сергеева О.М.
24.	Програма профілактики інфекції, що передається статевим шляхом.	Щоквартально до 05 числа	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Горбачова І.І.
25.	Комплексна програма профілактики злочинності в Харківській області на 2006-2010 роки	Щоквартально до 25 числа місяця звітного кварталу	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Сергеева О.М.
26.	Програма облаштування осіб з числа закордонних українців, що повертаються в Україну, на період до 2010 року	До 15.11.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Удальцова Н.О.
27.	Програма міжрегіонального та прикордонного співробітництва України та Російської Федерації на 2001-2010 роки	Щоквартально до 15 числа	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Сергеева О.М.
28.	Комплексна програма забезпечення загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладів сучасними технічними засобами навчання з природничо-математичних і технологічних дисциплін на період до 2010 року	Щоквартально до 01 числа	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Дегтярьова О.А.
29.	Державна програма співпраці із закордонними українцями на період до 2010 року	До 05.03.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Сергеева О.М.
30.	Програма «Intel®Навчання для майбутнього»	До 25.11.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Дегтярьова О.А.

31.	«Здорове майбутнє Харківщини» (обласна програма розвитку мережі шкіл сприяння здоров'ю на 2004-2010 рр.)	До 25.11	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Сергеева О.М.
32.	Концепція соціальної адаптації осіб з розумовою відсталістю	До 20.03.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Левада Т.О.
33.	Загальнодержавна програма протидії захворюванню на туберкульоз	До 10.11.2010 До 25.12.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Горбачова І.І.
34.	Комплексна програма формування навичок здорового способу життя серед дітей та молоді	До 25.06.2010 До 25.12.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Сергеева О.М.
35.	Державна програма протидії торгівлі людьми на період до 2010 року	До 05.10.2010 До 05.06.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
36.	Концепція запобігання та викорінення найгірших форм праці	До 20.01.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА	Левада Т.О.
37.	Комплексні заходи з відзначення 295-ї та підготовки до відзначення 300-тої річниці прийняття Конституції гетьмана П. Орлика.	25.06.2010 25.11.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Реформат М.І.
38.	Обласна, міська програми подолання безпритульності та бездоглядності на 2006-2010 роки	До 25.03.2010 До 25.06.2010 До 25.09.2010 До 25.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
39.	Державна програма з утвердження гендерної рівності в українському суспільстві на період до 2010 року	До 20.12.2010 До 20.06.2010	Описовий звіт	Дзюба Т.В.
40.	Концепція соціальної адаптації осіб з розумовою відсталістю (ПКМУ від 4 червня 2003 року № 863)	До 10.01.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
41.	Концепція Державної програми реформування системи закладів для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (розпорядження КМУ від 11.05.2006 № 263-р)	До 01.03.2010 До 01.06.2010 До 01.09.2010 До 01.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
42.	Програма реалізації державної політики у сфері боротьби з незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів на 2003-2010 роки	До 25.03.2010 До 25.06.2010 До 25.09.2010 До 25.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.

	(Постанова КМУ від 04.06.2009 № 877)			
--	--------------------------------------	--	--	--

Реалізація Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень тощо

43.	«Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями (Указ Президента України від 01.06.2005 № 900/2005) Про невідкладні заходи щодо створення сприятливих умов для життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями (Указ Президента України від 18.12.2007 року № 1228, доручення ХОДА від 26.12.2007 № 14374/2)	Щорічно до 01 травня, до 01 листопада	Описовий звіт	Левада Т.О.
44.	Про створення умов для безперешкодного доступу до навчальних закладів осіб з обмеженими фізичними можливостями	До 20.05.2010, до 25.08.2010	До узагальнення для ГУОН ХОДА (звіти МОНУ)	Левада Т.О.
45.	Рамкова конвенція про захист національних меншин, ратифікована Законом України від 09.12.1997 № 703/97	До 10.01.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
46.	Указ Президента України від 28.03.2008 № 279 «Про заходи щодо сприяння розвитку пластового (скаутського) руху в Україні», наказ МОНУ від 05.05.2008 № 367 «Про сприяння розвитку пластового (скаутського) руху в Україні)	Щорічно До 20.11.	Описовий звіт	Збицька О.Л.
47.	Розпорядження Президента України від 11.06.2007 № 119 «Про заходи щодо захисту дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків» Лист ГУОН від 16.02.09 № 01-10/756	До 15.03.2010 До 15.06.2010 До 15.09.2010 До 15.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
48.	Всеукраїнська молодіжна акція «Пам'ятати. Відродити. Зберегти»	До 20.03.2010 До 20.06.2010 До 20.09.2010 До 20.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.

49.	Закон України «Про попередження насильства в сім'ї»		Описовий звіт	Левада Т.О.
50.	Інформація про роботу з профілактики жорстокого поводження з дітьми (Постанова КМУ від 12.04.2007 № 3854)	До 01.03.2010 До 01.06.2010 До 01.09.2010 До 01.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
51.	Інформація про стан роботи з питань соціального захисту дітей пільгових категорій	До 15.04.2010 До 15.09.2010 До 15.12.2010	Форми-запити ГУОН Додаток № СЗ-1	Левада Т.О.
52.	Подальше працевлаштування випускників з числа сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	На кінець навчального року 15 червня. На початок навчального року 15 вересня	З додатку СЗ-1	Левада Т.О.
53.	Статистичний та аналітичний звіт про виконання Комплексної програми профілактики злочинності в Харківській області на 2006-2010 роки	До 25.03.2010 До 25.06.2010 До 25.09.2010 До 25.12.2010	Форми-запити ГУОН Додаток № СЗ-2	Левада Т.О.
54.	Інформація про стан виховної роботи за півріччя	До 15.01.2010 До 15.07.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
55.	Статистичні дані про стан злочинності і правопорушень серед неповнолітніх	До 25.03.2010 До 25.06.2010 До 25.09.2010 До 25.12.2010	Звіт за формою ГУОН	Левада Т.О.
56.	Статистичні дані про стан злочинності, правопорушень та травматизм серед неповнолітніх	Щомісячно	Звіт прокуратурі	Левада Т.О., Шепель В.М.
57.	Про поліпшення умов утримання дітей-сиріт (доручення Прем'єр-Міністра України від 03.02.2003 року № 6505)	До 15.03.2010 До 15.06.2010 До 15.09.2010 До 15.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.
58.	Щодо встановлення юридичного статусу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дотримання їх житлових та майнових прав (доручення ХОДА від 29.03.2007 № 01-24/1827)	Щорічно до 01 червня	Статистичний звіт	Левада Т.О.
59.	Про додаткові заходи щодо посилення соціального захисту багатодітних та	До 01.03. До 01.06. До 01.09.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.

	малозабезпечених сімей (доручення Прем'єр-Міністра України від 03.06.2004 № 1743-IV, розпорядження ХОДА від 17.09.2000 № 659)	До 01.12.2010		
60.	Інформація про організацію навчання у ЗНЗ для дітей-інвалідів	До 15.04.2010 До 15.10.2010	Форми-запити ГУОН (додаток №12)	Левада Т.О.
61.	Додаткові заходи щодо захисту прав та законних інтересів дітей (Указ Президента України від 04.05.2007 № 376)	До 15.03.2010 До 15.06.2010 До 15.09.2010 До 15.12.2010	Описовий звіт	Левада Т.О.

ДОДАТКИ

Додаток 1. Основні накази по управлінню освіти

№ з/п	Назва наказу	Термін видання	Відповідальна особа за підготовку проекту наказу
1.	Про затвердження номенклатури справ управління освіти на 2010 рік	січень	Закіпний М.М.
2.	Про ведення ділової документації в управлінні освіти упродовж 2010 року	січень	Закіпний М.М.
3.	Про роботу закладів освіти міста в програмному комплексі «Міська освітня мережа» у 2010 році	січень	Гупалов О.І. Малихіна С.М.
4.	Про організацію харчування дітей у закладах освіти комунальної власності м. Харкова у 2010 році	січень	Ніколайчева Г.І.
5.	Про вивчення стану інформаційно-роз'яснювальної роботи серед випускників ЗНЗ міста щодо зовнішнього незалежного оцінювання	січень	Дегтярьова О.А.
6.	Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в закладах освіти м. Харкова у 2009 році та про завдання на 2010 рік	січень	Шепель В.М.
7.	Про виконання Закону України «Про мови...» у дошкільних навчальних закладах №№7,67,255,288,303,377,418	січень	Білогірищенко Н.П.
8.	Про підсумки роботи управління освіти з цивільної оборони у 2009 році та завдання на 2010 рік	січень	Закіпний М.М.
9.	Про організацію проведення щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування	січень	Безсонова Н.О.
10.	Про встановлення лімітів бюджетних витрат управління освіти та закладів міського підпорядкування на 2010 рік	січень	Примак Т.М.
11.	Про проведення міського конкурсу «Вихователь року-2010»	січень	Кравцова В.М.
12.	Про організацію та проведення тендерним комітетом управління освіти закупівель товарів, робіт та послуг за кошти міського бюджету у 2010 році	січень-лютий	Єрьоміна О.А.
13.	Про проведення конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації закладу освіти «Шкільний інформаційний світ»	лютий	Дегтярьова О.А.
14.	Про підсумки проведення міського конкурсу «Учитель року-2010»	лютий	Збицька О.Л.
15.	Про вивчення стану організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах міста №№ 28,32,114,156,375,399	лютий	Білогірищенко Н.П.
16.	Про результати проведення щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування	лютий	Безсонова Н.О.
17.	Про проведення міського конкурсу «Учень року-2010»	лютий	Полякова І.В.
18.	Про організацію та проведення міського громадського огляду протипожежної безпеки закладів освіти міста	лютий	Закіпний М.М.

19.	Про організацію харчування дітей у дошкільних навчальних закладах №№87,109,232,335,376,417	березень	Білогрищенко Н.П.
20.	Про затвердження зведених кошторисних призначень на виконання капітальних ремонтів будівель закладів освіти комунальної власності м. Харкова	березень	Костюшин О.С.
21.	Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	березень	Сало О.Ю.
22.	Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації в загальноосвітніх навчальних закладах у 2009-2010 навчальному році	березень-квітень	Счастлива І.О.
23.	Про підготовку робочих навчальних планів загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів м. Харкова на 2010-2011 навчальний рік	березень-квітень	Счастлива І.О.
24.	Про підсумки атестації педагогічних працівників НМПЦ та ХФМЛ №27 у 2009-2010 навчальному році	квітень	Збицька О.Л.
25.	Про підсумки проведення міського конкурсу «Вихователь року-2010»	квітень	Кравцова В.М.
26.	Про вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти Жовтневого та Ленінського районів.	квітень	Гуськова О.О., Кравцова В.М.
27.	Про проведення обліку дітей шкільного віку в 2010 році	квітень	Шепель В.М.
28.	Про організацію ремонтних робіт в закладах освіти комунальної власності в межах програми «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова на 2007-2010 роки» у 2010 році.	квітень	Костюшин О.С.
29.	Про створення атестаційних та апеляційних комісій для проведення державної підсумкової атестації у закладах освіти міського підпорядкування у 2009-2010 навчальному році	квітень-травень	Счастлива І.О.
30.	Про проведення випускних вечорів у загальноосвітніх навчальних закладах м. Харкова та проведення заходів щодо привітання випускників на майдані Свободи	травень	Закіпний М.М.
31.	Про проведення обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2010 року	травень до 20.05.2010	Шепель В.М.
32.	Про запобігання випадкам дитячого травматизму в дні шкільних канікул	травень, грудень	Шепель В.М.
33.	Про підсумки проведення міського конкурсу «Учень року-2010»	травень	Полякова І.В.
34.	Про організацію та проведення міської педагогічної конференції	травень	Дулова А.С.
35.	Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків міста Харкова у 2010 році	травень	Левада Т.О.
36.	Про підготовку закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період	червень	Костюшин О.С.
37.	Про огляд-конкурс на кращу підготовку навчальних закладів до нового 2010-2011 навчального року	липень	Стецюра Т.П.

38.	Про підготовку та організований початок 2010-2011 навчального року в закладах освіти м. Харкова	червень	Счастлива І.О.
39.	Про проведення урочистих прийомів Харківським міським головою випускників-медалістів, стипендіатів «Обдарованість», «Кращий учень навчального закладу», переможців Всеукраїнських олімпіад, конкурсів та турнірів	Травень, червень, вересень	Реформат М.І. Полякова І.В.
40.	Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями та вихованцями закладів освіти м. Харкова в 2010–2011 н.р.	серпень	Шепель В.М.
41.	Про підсумки огляду-конкурсу на кращу підготовку навчальних закладів до нового 2010-2011 навчального року	серпень	Стецюра Т.П.
42.	Про затвердження складу атестаційної комісії управління освіти на 2010-2011 навчальний рік	вересень	Збицька О.Л.
43.	Про організацію навчання за екстернатною формою.	вересень	Удальцова Н.О.
44.	Про проведення тижня «Ліцейські асамблеї» у закладах освіти м. Харкова у 2010 році	вересень	Стецюра Т.П.
45.	Про дотримання закладами освіти міста санітарно-гігієнічних норм та законодавства при організації навчально-виховного процесу на початку 2010-2011 навчального року	вересень	Счастлива І.О.
46.	Про початок опалювального сезону в закладах освіти м. Харкова у 2010 році	жовтень	Костюшин О.С.
47.	Про підсумки перевірки роботи адміністрації шкіл щодо виконання ст. 35 Закону України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про загальну середню освіту»	жовтень	Шепель В.М.
48.	Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2010 року	жовтень	Шепель В.М.
49.	Про вивчення стану роботи логопедичних пунктів закладів освіти Комінтернівського та Орджонікідзевського районів.	жовтень	Гуськова О.О., Кравцова В.М.
50.	Про підсумки атестації педагогічних працівників НМПЦ та ХФМЛ №27 у 2010-2011 навчальному році	жовтень	Дулова А.С.
51.	Про затвердження мережі закладів освіти міста на 2010-2011 навчальний рік	жовтень	Ніколайчева Г.І.
52.	Про вивчення стану роботи управління освіти Червонозаводського району міста та підпорядкованих йому закладів освіти з виконання законодавства в галузі освіти	жовтень	Счастлива І.О.
53.	Про вивчення стану цільового використання закладами освіти міста бюджетних коштів, витрачених на закупівлю комп'ютерної, мультимедійної техніки та на закупівлю послуг Інтернет-зв'язку.	жовтень	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А.
54.	Про організацію та проведення міської педагогічної конференції з питань інформатизації освіти.	листопад	Стецюра Т.П. Дегтярьова О.А.

55.	Про підсумки конкурсу-захисту на кращу модель інформатизації закладу освіти «Шкільний інформаційний світ»	грудень	Дегтярьова О.А.
56.	Про проведення міського конкурсу «Учитель року»	листопад	Збицька О.Л.
57.	Про підсумки проведення міського огляду-конкурсу на кращий заклад освіти з організації роботи з допризовною молоддю та військово-патріотичному виховання підростаючого покоління.	грудень	Зелінський Ю.І.
58.	Про проведення та підсумки проведення міських учнівських турнірів і конкурсів	згідно з календарем проведення	Гостиннікова О.М.
59.	Про організацію роботи «Заочного університету для обдарованих дітей»	згідно з календарем проведення	Гостиннікова О.М.
60.	Про відрядження учнів ЗНЗ м. Харкова для участі у фінальних етапах Всеукраїнських учнівських турнірів	згідно з календарем проведення	Гостиннікова О.М.

Додаток 2. Перелік звітних документів управління освіти

№ з/п	Термін	Зміст інформації (звіту)	Установа, до якої подається звіт	Відповідальний за підготовку звіту
Щомісяця				
1.	До 05 числа	Дані про випадки травматизму серед учнів та вихованців	Прокуратура м. Харкова	Шепель В.М.
2.	До 20 числа	План роботи управління освіти на місяць	Департамент з гуманітарних питань	Закіпний М.М.
3.	До 20 числа	Заходи міського масштабу, які проводитимуться в наступному місяці	Департамент з гуманітарних питань	Закіпний М.М.
Щокварталу				
1.	До 01 числа наступного місяця за звітним кварталом	Квартальний аналіз стану профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму по м. Харкову	ГУОН ХОДА	Шепель В.М.
1 раз на рік				
1.	До 05.01.2010	Статистичний звіт про посадових осіб місцевого самоврядування, працюючих в УО (9-ДС, 6ПВ).	Статистичне управління	Безсонова Н.О.
2.	До 20.01.2010	Звіт про дітей пільгового контингенту	ГУОН ХОДА	Левада Т.О.
3.	До 20.01.2010	Звіт про злочини та правопорушення за минулий рік	ГУОН ХОДА	Левада Т.О.
4.	До 20.01.2010	Статистичний звіт про діяльність дитячих дошкільних закладів (Ф 85-К).	ГУОН ХОДА	Білогірищенко Н.П.
5.	До 20.01.2010	Статистичний звіт про діяльність спортивних шкіл (Ф №5-ФК).	ГУОН ХОДА	Зелінський Ю.І.

6.	До 20.01.2010	Статистичний звіт про діяльність позашкільних закладів (Ф №1-ПЗ).	ГУОН ХОДА	Зелінський Ю.І.
7.	До 01.02.2010	Звіт про якісний склад працівників управління освіти та професійну підготовку (6-ПВ)	Статистичне управління	Безсонова Н.О.
8.	До 20.04	Звіт про організацію індивідуального навчання	ГУОН ХОДА	Удальцова Н.О.
9.	До 25.05.2010	Звіт з допризовної підготовки юнаків	ГУОН ХОДА	Зелінський Ю.І.
10.	До 30.05.2010	Звіт з цивільної оборони	ГУОН ХОДА	Закіпний М.М.
11.	До 25.05.2010	Звіт по організації оздоровлення дітей.	ГУОН ХОДА	Горбачова І.І.
12.	До 30.06.2010	Звіт про нагородження учнів шкіл медалями	ГУОН ХОДА	Удальцова Н.О.
13.	До 05.09.2010	Мережа закладів освіти на навчальний рік	ГУОН ХОДА	Ніколайчева Г.І.
14.	До 05.10.2010	Мережа українськомовних, двомовних та російськомовних шкіл	ГУОН ХОДА	Горбачова І.І.
15.	До 15.09.2010	Звіт про організацію оздоровлення дітей в літній період.	ГУОН ХОДА	Левада Т.О.
16.	До 01.10.2010	Звіт про організацію роботи вечірніх шкіл	ГУОН ХОДА	Удальцова Н.О.
17.	До 10.10.2010	Звіт про облік продовження навчання та працевлаштування випускників	ГУОН ХОДА	Шепель В.М.
18.	До 01.11.2010	Звіт про кадровий склад закладів освіти (РВК-83)	ГУОН ХОДА	Безсонова Н.О.
19.	До 10.11.2010	Звіт форми ЗНЗ-1, ЗНЗ-2, 76-РВК, додатки	ГУОН ХОДА	Удальцова Н.О.
20.	До 10.11.2010	Резерв на керівників управління освіти і структурних підрозділів	Міськ-виконком	Безсонова Н.О.
21.	До 20.11.2010	Звіт про організацію індивідуального навчання	ГУОН ХОДА	Удальцова Н.О.
22.	До 20.12.2010	Резерв на керівників закладів освіти підвідомчої мережі	До наказу управління освіти	Безсонова Н.О.
23.	До 01.12.2010	Звіт про дітей з вадами розвитку	ГУОН ХОДА	Левада Т.О.
24.	До 15.12.2010	Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (Форма №1-ЗСО)	ГУОН ХОДА	Шепель В.М.

Додаток 3. Обов'язкові рішення міськвиконкому з питань діяльності закладів освіти

№ з/п	Зміст	Термін	Відповідальний
1.	Про організацію літнього відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків у 2010 році	квітень	Горбачова І.І.
2.	Про стан організації харчування у загальноосвітніх навчальних закладах міста у 2010 році	жовтень	Горбачова І.І.

Додаток 4. План заходів управління освіти щодо організації відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2010 року

№ з\п	Зміст	Термін	Відмітка про виконання
1.	Визначення напрямків і форм відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2010 року.	Березень	
2.	Визначення обсягу коштів, необхідних для проведення відпочинку та оздоровлення дітей, та джерел фінансування.	Березень	
3.	Координація роботи з підготовки до літнього відпочинку та оздоровлення дітей з міським управлінням охорони здоров'я, міською санітарно-епідеміологічною станцією, управлінням споживчого ринку	Березень - травень	
4.	Нарада зі спеціалістами управлінь освіти районів міста щодо організації відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2010 року	Квітень	
5.	Підготовка інформації про попередню дислокацію таборів відпочинку та оздоровлення всіх типів та форм власності	Квітень	
6.	Підготовка проекту рішення міськвиконкому «Про проведення літнього оздоровлення та відпочинку дітей у 2010 році» спільно із управлінням у справах сім'ї, молоді та спорту	Квітень	
7.	Узагальнення інформації про дислокацію таборів відпочинку та оздоровлення всіх типів	Травень	
8.	Організація оздоровлення і відпочинку вихованців закладів міської мережі	Червень – серпень	
9.	Здійснення контролю за роботою таборів при закладах освіти міста	Червень - серпень	
10.	Узагальнення оперативної інформації про відпочинок та оздоровлення дітей улітку 2010 року	Травень-вересень	
11.	Підготовка підсумкової інформації про відпочинок та оздоровлення дітей у літній період 2010 року	Жовтень	

Додаток 5. Перелік загальноміських освітянських масових заходів

№ з\п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Міський професійний конкурс «Учитель року 2010»	Січень	Дулова А.С.
2.	Міська педагогічна конференція з питань інформатизації освіти	Лютий	Дегтярьова О.А.
3.	Міський конкурс дитячих творчих робіт «Мій бій – Чорнобиль» (спільно з управлінням соціального захисту)	Лютий – квітень	Левада Т.О.
4.	Міські Малі олімпійські ігри «Діти Харкова»	Січень-травень	Зелінський Ю.І.
5.	Дитячий фестиваль-конкурс «Маленький крок на великій сцені»	Лютий – березень	Боровська С.В.
6.	Всеукраїнські змагання учнівської молоді та юнацтва з судномодельного спорту «Харків-2010»	16.04.2010-18.04.2010	Боровська С.В.

7.	Міський етап Всеукраїнської виставки-конкурсу декоративно-ужиткового і образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»	20.04.2010 - 20.05.2010	Боровська С.В.
8.	Міські відкриті змагання з авіамоделного спорту (кордові моделі) серед учнівської молоді та юнацтва м. Харкова	25.04.2010	Боровська С.В.
9.	Міські відкриті змагання з вільнолітаючих планерів серед учнівської молоді та юнацтва	10.05.2010	Боровська С.В.
10.	Дитячий фестиваль-конкурс «Маленький крок на великій сцені»	Лютий – березень	Боровська С.В.
11.	Міський огляд-конкурс на кращий музей при загальноосвітньому, позашкільному навчальному закладі	Лютий – квітень	Дзюба Т.В. Левада Т.О.
12.	Міський професійний конкурс «Вихователь року – 2010»	Березень – квітень	Дулова А.С. Кравцова В.М.
13.	Міський конкурс «Учень року – 2010»	Березень – травень	Дулова А.С. Реформат М.І.
14.	Міський огляд-конкурс юних пожежних	Березень	Дзюба Т.В.
15.	Міський конкурс юних інспекторів дорожнього руху	Квітень	Дзюба Т.В.
16.	Олімпіада для випускників шкіл I ступеня «Путівка в науку»	Квітень	Гостиннікова О.М.
17.	Свято останнього дзвоника	Травень	Стецюра Т.П. Счастлива І.О. Закіпний М.М.
18.	Проведення міської Спартакіади допризовної молоді та військово-спортивної гри «Патріот»	Травень - Червень	Зелінський Ю.І.
19.	Проведення масових заходів до Міжнародного Дня захисту дітей. Свято Міжнародного Дня захисту дітей за участю міського голови у Харківському дитячому будинку «Родина»	1 червня	Левада Т.О.
20.	Прийом Харківського міського голови випускників-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у зв'язку з закінченням навчального року	Червень	Левада Т.О.
21.	Урочистий прийом у Харківського міського голови обдарованих дітей-переможців олімпіад, конкурсів, змагань	Червень	Дулова А.С.
22.	Зустріч міського голови з випускниками загальноосвітніх шкіл, нагородженими медалями	Травень	Дулова А.С.
23.	Випускні вечори	Травень	Стецюра Т.П. Счастлива І.О. Закіпний М.М.
24.	Міська серпнева конференція педпрацівників	Серпень	Дулова А.С.
25.	Міський огляд-конкурс на кращу підготовку до нового навчального року серед закладів освіти міста	Серпень	Стецюра Т.П.
26.	Свято День знань	Вересень	Стецюра Т.П. Счастлива І.О. Закіпний М.М.

27.	Урочистий прийом у Харківського міського голови стипендіатів «Обдарованість», свято вручення сертифікатів «Кращий учень навчального закладу» учням загальноосвітніх шкіл	Вересень	Дулова А.С. Грідіна П.П.
28.	Міський огляд-конкурс з допризовної підготовки	жовтень-листопад	Зелінський Ю.І.
29.	Урочистий прийом у Харківського міського голови з нагоди Дня працівників освіти	Жовтень	Безсонова Н.О.
30.	Харківські ліцейські асамблеї	Жовтень	Дулова А.С. Голова ради керівників
31.	Всесвітній День прав дитини (за окремим планом)	20 листопада	Левада Т.О.
32.	Міський фестиваль учнівських організацій самоврядування («Запали свою зірку»)	Листопад	Полякова І.В.
33.	День Святого Миколая у закладах міської мережі за участю міського голови та його заступників	19 грудня	Левада Т.О.
34.	Масові новорічні заходи за планом Департаменту з гуманітарних питань	Грудень – січень	Левада Т.О. Зелінський Ю.І.
35.	Проведення науково-практичної конференції: «Розвиток творчих здібностей та обдарованості особистості: досвід, проблеми, перспективи»	Листопад	Дулова А.С.
36.	Міський огляд-конкурс на кращий стан навчально-тренувальної та спортивної роботи серед ДЮСШ (спільно з управлінням спорту)	Грудень	Зелінський Ю.І.
37.	Участь в обласних змаганнях з міні-футболу «Турнір 1000 команд»	Грудень - січень	Зелінський Ю.І.
38.	Туристичні змагання команд позашкільних навчальних закладів м. Харкова	18.09.2010 - 19.09.2010	Боровська С.В.
39.	Міський фестиваль мистецтв «Осінній вернісаж»	осінні канікули	Боровська С.В.
40.	Міський фестиваль авторської та туристської пісні «Стежинка - 2010»	13.11.2010 - 14.11.10	Боровська С.В.
41.	Міська виставка-конкурс «Український сувенір»	25.10.2010 - 11.11.2010	Боровська С.В.
42.	Міські учнівські турніри	за графіком МОН України	Методисти НМПЦ
43.	Спортивно-масові та оздоровчі заходи (спільно з управлінням спорту з питань фізичної культури та спорту міськради)	за окремим планом, протягом року	Зелінський Ю.І.

Додаток 6. Перспективний план комплексного вивчення стану роботи управлінь освіти районів міста та підпорядкованих їм закладів освіти з виконання законодавства в галузі освіти

№ з/п	Назва району	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Держинський							+		
2.	Жовтневий				+					
3.	Київський			+						
4.	Комінтернівський						+			
5.	Ленінський								+	

6.	Московський										+
7.	Орджонікідзевський		+								
8.	Фрунзенський					+					
9.	Червонозаводський	+									

Погоджено із заступниками начальника управління освіти, начальниками відділів управління освіти та директором НМПЦ:

Стецюра Т.П.

Счастлива І.О.

Дулова А.С.

Закіпний М.М.

Грідіна П.П.

Ніколайчева Г.І.